

REGIONE SICILIANA  
ASSESSORATO DEI BENI CULTURALI E AMBIENTALI  
E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Centro Regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione grafica,  
fotografica, aerofotografica, fotogrammetrica e audiovisiva  
dei beni culturali ed ambientali



NORME DI COMPILAZIONE DELLE SCHEDE DI CATALOGO

Unità minime edificate

SCHEDA SU/A

C.R.I.C.D.

2008

---

## Nota Introduttiva

Oltre alle regole di immissione dei dati fornite nelle norme, si è altresì definito convenzionalmente l'uso dei caratteri e dei segni separatori nel modo di seguito indicato:

"/" senza spaziature:

- nel caso di date, espresse nella forma aaaa/mm/gg (1946/09/23); quando non si conoscono il mese e il giorno si usa la forma: 1946/00/00;
- nel caso di leggi (L. 1089/1939/art.21, L. 160/1988);
- nel caso di sigle identificative di tipologie di schede o inserti (A/STP, SU/A).

// " senza spaziature:

- come carattere separatore all'interno di campi e sottocampi non a testo libero.

"-" senza spaziature:

- nel caso di nomi associati (Gauss-Boaga);
- nel caso di intervalli temporanei in anni (1450-1470);
- nel caso di numeri associati (art.1-3).

Normali caratteri di interpunzione:

- all'interno di campi e sottocampi a testo libero in assenza di altre particolari prescrizioni. I caratteri di interpunzione vanno uniti alla parola precedente e seguiti da uno spazio.

SCHEMA DELLA STRUTTURA DEI DATI DELLE SCHEDE DI CATALOGO  
SCHEDA SU/A

CD	CODICI	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
TSK	Tipo Scheda	I	P		5
NCT	CODICE UNIVOCO				
NCTR	Codice Regione	I	P		2
NCTN	Numero catalogo generale	I	P		8
NCR	CODICE REGIONALE				
NCRN	Numero Catalogo Regione Siciliana	I	P		11
NCRV	Suffisso riferimento verticale	I	P		7
ESC	Ente schedatore	I	P		250
ECP	Ente competente	I	P		100

LC	LOCALIZZAZIONE	Inventario	Precatalogo	Ripetitività	Dimensione
PVC	LOCALIZZAZIONE				
PVCP	Provincia	I	P		2
PVCC	Comune	I	P		50
PVCF	Frazione	I	P		50
PVCL	Località	I	P		50
PVL	Altra località	I	P		250
CST	CENTRO STORICO				
CSTN	Numero d'ordine	I	P		2
CSTD	Denominazione	I	P		50
CSTA	Carattere amministrativo	I	P		20
ZUR	ZONA URBANA			si	
ZURN	Numero	I	P		5
ZURT	Tipo	I	P	si	20
ZURD	Denominazione	I	P	si	50
SET	SETTORE				
SETT	Tipo	I	P		10
SETD	Denominazione	I	P		50
SETN	Numero del settore	I	P		3
SETP	Numero nel settore	I	P		3

OG	OGGETTO	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
OGT	OGGETTO				
OGTD	Definizione	I	P		40
OGTQ	Qualificazione	I	P	si	60
OGTN	Denominazione	I	P		90

UB	UBICAZIONE	Inventario	Precatalogo	Ripetitività	Dimensione
CTS	CATASTO			si	
CTSM	Comune	I	P		50
CTSE	Sezione o frazione	I	P		60
CTSF	Foglio	I	P		8
CTSA	Allegato	I	P		7
CTSS	Scala	I	P		6
CTSD	Data	I	P		4
CTSP	Particella	I	P	si	6
UBV	UBICAZIONE			si	
UBVA	Genere dell'affaccio	I	P		10
UBVD	Denominazione spazio viabilistico	I	P		60
UBVN	Numero civico	I	P	si	25
UBA	Elemento attraversato	I	P		60

GR	RIFERIMENTI GEO-TOPOGRAFICI	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
GRO	Rappresentazione del bene				40
GRR	Specifiche della georeferenziazione				
GRRR	Sistema di riferimento				25
GRRM	Modo di georeferenziazione				15
GRRT	Metodo di georeferenziazione				50
GRT	CARTOGRAFIA DI RIFERIMENTO				
GRTT	Tipo di cartografia				40
GRTU	Istituto o Ente				60
GRTD	Denominazione foglio o tavoletta				60
GRTV	Numerazione foglio o tavoletta				15
GRTA	Scala				7
GRC	Coordinate				
GRCX	Coordinata piana est				15
GRCY	Coordinata piana nord				15

DT	CRONOLOGIA	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
DTZ	CRONOLOGIA GENERICA			si	
DTZG	Secolo	I	P		11
DTZS	Frazione di secolo	I	P		30



RE	NOTIZIE STORICHE	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
REL	CRONOLOGIA ESTREMO REMOTO				
RELS	Secolo	I	P		10
RELV	Validità	I	P		8
RELF	Frazione di secolo	I	P		14
RELW	Validità	I	P		8
RELI	Data	I	P		20
RELX	Validità	I	P		8
REV	CRONOLOGIA ESTREMO RECENTE				
REVS	Secolo	I	P		10
REVV	Validità	I	P		8
REVF	Frazione di secolo	I	P		14
RE VW	Validità	I	P		8
REVI	Data	I	P		20
RE VX	Validità	I	P		8
REN	NOTIZIA				
REN R	Riferimento	I	P		60
REN S	Notizia sintetica	I	P		80
REN N	Notizia descrittiva	I	P		640000
REN F	Fonte	I	P	si	25

---

AM	CONTESTO TERRITORIALE E AMBIENTALE	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
SED	SEDIME			si	
SEDR	Individuazione	I	P		20
SEDS	Qualificazione	I	P		80

SI	SPAZI	Inventario	Precatalogo	Ripetitività	Dimensione
SII	SUDDIVISIONE INTERNA				
SIIO	Tipo di suddivisione orizzontale				16
SIIN	Numero dei piani	I	P		7
SIIP	Tipo di piani	I	P	si	30
SIIV	Suddivisione verticale	I	P		25

PN	PIANTA	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
PNT	PIANTA				
PNTQ	Riferimento piano o quota	I	P		25
PNTS	Schema	I	P	si	50
PNTF	Forma	I	P	si	50

IS	IMPIANTO STRUTTURALE	Inventario	Precatalogo	Ripetitività	Dimensione
ISP	Configurazione strutturale primaria	I	P		640000
ISS	ELEMENTI STRUTTURALI SUSSIDIARI			si	
ISSU	Ubicazione	I	P		80
ISSD	Definizione	I	P		25

CO	CONSERVAZIONE	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
STC	STATO DI CONSERVAZIONE				
STCC	Stato di conservazione	I	P		8
STCS	Indicazioni specifiche	I	P		640000

RS	RESTAURI	Inventario	Precatalogo	Ripetitività	Dimensione
RST	RESTAURI				
RSTS	Situazione	I	P		25
RSTT	Tipo intervento	I	P		640000

US	UTILIZZAZIONI	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
USA	USO ATTUALE	I	P	si	
USAR	Riferimento	I	P		80
USAD	Uso	I	P	si	30
USAS	Stato d'uso	I	P		20



AL	ALLEGATI	Inventario	Precatalogo	Ripetitività	Dimensione
SFC	Stralcio foglio catastale	I	P	si	3
ALG	ALLEGATI GRAFICI			si	
ALGN	Numero allegato grafico	I	P		3
ALGP	Tipo	I	P		60
ALGS	Specifiche	I	P		50
ALGG	Collocazione originale	I	P		150
FTA	ALLEGATI FOTOGRAFICI			si	
FTAN	Numero allegato fotografico	I	P		3
FTAP	Tipo	I	P		25
FTAS	Specifiche	I	P		80
FTAG	Collocazione negativo	I	P		150
DVA	DOCUMENTI VARI			si	
DVAN	Numero documento allegato	I	P		3
DVAP	Tipo	I	P		50
DVAT	Collocazione e numero	I	P		150
VDS	GESTIONE INFORMATIZZATA ALLEGATI			si	
VDSN	Numero allegato memorizzato	I	P		3
VDST	Tipo di supporto	I	P		20
VDSI	Identificatore di volume	I	P		30
VDSP	Posizione	I	P		3
VDSX	Note	I	P		640000

DO	FONTI E DOCUMENTAZIONE	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
QUA	Quadro d'unione	I	P		11
IGM	CARTOGRAFIA IGM			si	
IGMN	Estremi tavoletta o foglio	I	P		10
IGMT	Nome della tavoletta o foglio	I	P		60
IGMS	Scala	I	P		8
IGMD	Data	I	P		4
BIB	BIBLIOGRAFIA			si	
BIBA	Autore	I	P	si	150
BIBC	Curatore	I	P	si	150
BIBF	Tipo	I	P		15
BIBG	Titolo monografia o periodico	I	P		250
BIBO	Autore del contributo preso in esame	I	P	si	150
BIBT	Titolo del contributo	I	P		640000
BIBL	Luogo di pubblicazione	I	P	si	50
BIBZ	Editore	I	P	si	100
BIBD	Anno di pubblicazione	I	P		9
BIBE	Numero di edizione	I	P		20
BIBV	Volume	I	P		50
BIBI	Titolo collana	I	P		150
BIBS	Specifiche (numero, mese, serie)	I	P		50
BIBP	Pagine	I	P		20
BIBY	Pagine contenenti porzione interessata	I	P		100
BIBU	Indicazione emissione interessata	I	P		50
BIBX	Note	I	P		640000
BIBH	Codice univoco ICCD				8
BIBR	Codice CRICD				8
FNT	FONTI ARCHIVISTICHE			si	
FNTT	Tipo e/o nome del documento	I	P		100
FNTN	Archivio/località	I	P		100
FNTP	Posizione documento	I	P		80
FNTD	Data	I	P		10
ICN	FONTI ICONOGRAFICHE			si	
ICNT	Tipo	I	P		100
ICNR	Titolo	I	P		100
ICNA	Autore	I	P		100
ICND	Data	I	P		4
ICNC	Collocazione	I	P		100
FTE	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA ESISTENTE			si	
FTEP	Tipo	I	P		25
FTES	Specifiche	I	P		100
FTEG	Collocazione	I	P		200
FTV	FOTOGRAFIE AEREE			si	
FTVP	Tipo	I	P		30
FTVR	Denominazione ripresa	I	P		30
FTVD	Data	I	P		10
FTVN	Numero identificativo	I	P		50
FTVC	Collocazione	I	P		50
DRA	DOCUMENTAZIONE GRAFICA E CARTOGRAFICA			si	
DRAT	Tipo	I	P		50
DRAS	Scala	I	P		10

DRAD	Data	I	P		4
DRAC	Collocazione	I	P		200
DVE	DOCUMENTI VARI			si	
DVET	Tipo	I	P		50
DVEC	Collocazione	I	P		200
DAV	DOCUMENTO AUDIOVIDEO			si	
DAVS	Tipo di supporto	I	P		20
DAVI	Identificatore di volume	I	P		150
DAVP	Posizione	I	P		3
DAVC	Collocazione	I	P		200
DAVT	Note	I	P		640000

DA	DATI AMMINISTRATIVI	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
CDG	CONDIZIONE GIURIDICA				
CDGG	Indicazione generica	I	P		24
CDGS	Indicazione specifica	I	P		100
CDGI	Indirizzo	I	P		250

CM	COMPILAZIONE	Inventario	Precatalogo	Ripetitività	Dimensione
CMP	COMPILAZIONE				
CMPD	Data	I	P		4
CMPN	Nome compilatore	I	P	si	30
FUR	Funzionario responsabile	I	P	si	250
AGG	AGGIORNAMENTO			si	
AGGD	Data	I	P		4
AGGN	Nome revisore	I	P		30
RVM	REVISIONE PER MEMORIZZAZIONE				
RVMD	Data	I	P		4
RVMN	Nome revisore	I	P		30
RVMF	Funzionario responsabile	I	P	si	250
ISZ	ISPEZIONI			si	
ISZD	Data	I	P		4
ISZN	Funzionario responsabile	I	P		250

---

AN	ANNOTAZIONI	Inventario	Precatalogo	Ripetività	Dimensione
OSS	Osservazioni	I	P		640000



REGIONE SICILIANA

Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione  
grafica, fotografica, aerofotografica, fotogrammetrica e audiovisiva dei beni culturali ed  
ambientali

---

## NORME DI COMPILAZIONE

CODICI	CD
	Insieme dei dati identificativi di ciascuna scheda nel contesto del catalogo dei beni culturali ed ambientali.
TSK:	Tipo Scheda ( campo semplice )
Dimensione:	5
Contenuto :	Sigla che contraddistingue il modello di scheda utilizzato per la catalogazione. Compilazione:SU/A
Formato Campo	Testo (Varchar)
NCT:	CODICE UNIVOCO ( campo strutturato )
Contenuto :	Codici assegnati dall'ICCD a ciascuna scheda.
NCTR:	Codice Regione ( Sottocampo )
Dimensione:	2
Contenuto :	Numero di codice che individua la regione in cui ha sede l'Ente preposto alla tutela del bene oggetto della catalogazione. La Regione Siciliana è individuata dal numero 19. COMPILAZIONE:19
Formato Campo	Testo (Varchar)
NCTN:	Numero catalogo generale ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Numero di otto cifre assegnato dall'ICCD a ciascuna scheda di catalogo secondo l'ordine progressivo relativo ad una determinata Regione (cfr. Strutturazione dei dati delle schede di catalogo e precatalogo. Beni artistici e storici. Schede OA-D-N, ICCD 1992, pp.31). COMPILAZIONE:La serie dei numeri da 00000001 a 99999999.
Formato Campo	Numerico Fisso
NCR:	CODICE REGIONALE ( campo strutturato )
Contenuto :	Codici assegnati dal CRICD a ciascuna scheda di catalogo, in ordine progressivo per tipologia di scheda, nell'ambito del catalogo regionale dei beni culturali e ambientali.
NCRN:	Numero Catalogo Regione Siciliana ( Sottocampo )
Dimensione:	11
Contenuto :	Codice assegnato dal CRICD a ciascuna scheda. Il codice è composto dalla sigla identificativa del tipo di scheda e dal numero progressivamente assegnato all'interno di ciascuna tipologia di scheda. Il codice prevede l'allineamento a sinistra per le lettere e a destra per i numeri.





## CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas"- Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG

A6 SBCA CL

86 SBCA CT

92 SBCA EN

87 SBCA ME

88 SBCA PA

A5 SBCA RG  
 89 SBCA SR  
 90 SBCA TP  
 133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:  
 Servizio beni architettonici  
 Servizio beni archeologici  
 Servizio beni bibliografici e archivistici  
 Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici  
 Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici

Esempio:  
 CRICD//Consorzio SKEDA//Rilevazione per il recupero del barocco siciliano delle aree interne//L.26/88

ICCD//Società EIS//I porti e gli approdi nell'antichità dalla preistoria all'alto Medio Evo//L.160/88

88SBCA PA//Servizio beni architettonici//Operazione Emergenza//L.r.25/93

Vocabolari ESC - ENTE SCHEDATORE  
 Formato Campo Testo (Varchar)

ECP: Ente competente ( campo semplice )

Dimensione: 100

Contenuto : Indicazione dell'Ente sotto la cui competenza ricade il bene oggetto di catalogazione. Per gli Enti dell'Amministrazione Regionale dei Beni Culturali e Ambientali si utilizzeranno i codici attribuiti dall'ICCD, completati, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio.

Vocabolari ECP - ENTE  
 Formato Campo Testo (Varchar)

LOCALIZZAZIONE	LC
	Nel paragrafo vengono riportati i dati localizzativi inerenti l'unità edilizia catalogata, con riferimento al settore di cui la stessa fa parte.
PVC:	LOCALIZZAZIONE ( campo strutturato )
Contenuto :	Dati relativi alla localizzazione amministrativa del bene oggetto di catalogazione.
PVCP:	Provincia ( Sottocampo )
Dimensione:	2
Contenuto :	Sigla della provincia in cui è localizzato il bene da catalogare.
Vocabolari	PROVINCE SIGLE
Formato Campo	Testo (Varchar)
PVCC:	Comune ( Sottocampo )
Dimensione:	50
Contenuto :	Nome del Comune in cui è localizzato il bene in esame, riportato senza alcun'abbreviazione così come individuato nei fascicoli ISTAT più recenti.
	Esempio: Joppolo Giancaxio Barcellona Pozzo di Gotto
Vocabolari	COMUNI - S
Formato Campo	Testo (Varchar)
PVCF:	Frazione ( Sottocampo )
Dimensione:	50
Contenuto :	Denominazione della frazione, riconosciuta come tale dall'Amministrazione comunale, in cui è localizzato il bene in esame. La denominazione deve essere riportata senza alcun'abbreviazione.
	Esempio: Aquino Castel di Tusa Partanna Mondello Sant'Ambrogio
Formato Campo	Testo (Varchar)

PVCL: Località ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Nome della località in cui è localizzato il bene in esame. La denominazione deve essere riportata senza alcun'abbreviazione, adottando la forma italiana anche in caso di varianti in altra lingua o in dialetto. La denominazione delle località sarà desunta dai fascicoli ISTAT.

Esempio:  
 Mazzafero  
 Sant'Onofrio

Formato Campo Testo (Varchar)

PVL: Altra località ( campo semplice )  
 Dimensione: 250  
 Contenuto : Denominazione della località, quando questa è situata al di fuori dei centri e dei nuclei censiti dall'ISTAT, con l'indicazione, entro parentesi, della fonte utilizzata tra le fonti cartografiche ufficiali dello Stato. In mancanza di toponimi si deve riportare, quando possibile, quello della località più vicina seguito da "presso" dopo una virgola (cfr. Strutturazione dei dati..., cit., p.36).

Esempio:  
 Contrada Maccalube (I.G.M.I.)  
 Sparaciotta, presso  
 Casino Cerasa (Catasto)

Formato Campo Testo (Varchar)

CST: CENTRO STORICO ( campo strutturato )  
 Contenuto : Insieme dei dati identificativi del "centro storico" quando il bene catalogato sia ivi localizzato. La compilazione dei sottocampi CSTD - Denominazione e CSTA - Carattere amministrativo del centro storico è pertanto obbligatoria per i beni localizzati all'interno dei centri e nuclei storici, così come individuati e perimetrati dalle Soprintendenze BB.CC.AA. (ad esempio nelle schede CSU, ove esistenti), ovvero negli strumenti urbanistici vigenti. Nel caso dei beni localizzati nel centro urbano, ma al di fuori del centro storico, questo campo non va compilato. La compilazione del sottocampo CSTN - Numero d'ordine del Centro Storico è possibile solo quando si disponga preliminarmente del Quadro di Unione Territoriale ovvero nel caso di bene localizzato nel centro storico il cui carattere amministrativo sia quello di capoluogo municipale (che nel Quadro di Unione Territoriale ha sempre il Numero 01). Tale sottocampo non verrà pertanto compilato in caso di beni localizzati in centri storici diversi da quest'ultimo ed in assenza del Quadro di Unione Territoriale.

---

CSTN: Numero d'ordine ( Sottocampo )  
 Dimensione: 2  
 Contenuto : Numero d'ordine assegnato al Centro storico in cui è localizzato il bene catalogato nella serie di tutti i centri storici appartenenti al medesimo ambito comunale. Tale numero ha come riferimento il "Quadro di Unione Territoriale"(allegato alla scheda T) relativo al territorio comunale, nel quale vengono individuati e numerati tutti i centri storici presenti.  
 COMPILAZIONE:la serie dei numeri naturali da 01 a 99.

Formato Campo Testo (Varchar)

---

CSTD: Denominazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Denominazione del centro storico in cui è localizzato il settore urbano. In generale si riporterà la denominazione con la quale il centro storico viene definito dall'ISTAT. Per i centri storici ivi non compresi si riporterà la denominazione accolta nella cartografia ufficiale dello Stato (I.G.M.I., Cartografia catastale) o adottata dalle Amministrazioni Comunali nel cui territorio ricade il centro storico.  
 Nel caso di centro storico compreso all'interno di un centro urbano, che abbia denominazione propria diversa da quella di quest'ultimo (ad esempio il centro storico di Ortigia nel centro urbano di Siracusa), si riporterà la denominazione propria del centro storico. La denominazione va sempre trascritta senza alcuna abbreviazione. Il sottocampo va compilato anche quando la denominazione coincida con quella riportata al campo PVC, sottocampo PVCC.

Esempio:  
 Ragusa Ibla  
 Ortigia  
 Militello in Val di Catania

Formato Campo Testo (Varchar)

---

CSTA: Carattere amministrativo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 20  
 Contenuto : Indicazione che precisa se il centro storico nel quale è localizzato il bene catalogato sia capoluogo municipale o frazione (definita come tale dall'Amministrazione Comunale) o altro (località sparsa, centro o nucleo inglobato con altri in un centro maggiore).  
 COMPILAZIONE:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari CSTA - CARATTERE AMMINISTRATIVO - OA  
 Formato Campo Testo (Varchar)

---

ZUR:	ZONA URBANA ( campo strutturato )
Contenuto :	<p>Insieme dei dati identificativi della parte di centro storico nella quale è localizzato il settore catalogato. Per zona urbana deve intendersi la ripartizione storico-tradizionale di un centro storico in rioni, quartieri, zone, ecc., che di norma va riportata nel Quadro di Unione del Centro Storico numerando opportunamente ogni singola zona. Il campo non va compilato nel caso di settore urbano anomalo al di fuori del centro storico.</p> <p>Il campo è ripetitivo per consentire l'esatta individuazione della zona urbana nei casi in cui il settore in esame sia localizzato in una zona storico-tradizionale a sua volta compresa in una più ampia zona parimenti storico-tradizionale del centro storico (es. quartiere della Albergheria nel Mandamento Palazzo Reale del centro storico di Palermo); ovvero nel caso in cui la zona urbana abbia storicamente avuto denominazioni diverse. Nel primo caso si utilizzerà ripetitivamente l'intero campo per dare l'esatta denominazione e numerazione delle zone urbane (che sarà ad esempio 02 per il Mandamento Palazzo Reale e 02.01 per il quartiere dell'Albergheria). Nel secondo caso si utilizzerà invece la ripetitività dei sottocampi ZURT Tipo e ZURD Denominazione.</p>

---

ZURN:	Numero ( Sottocampo )
Dimensione:	5
Contenuto :	<p>Indicazione del numero che si assegna a ciascuna zona nella stesura del Quadro di Unione del Centro Storico.</p> <p>Esempio: 02 02.01 Compilazione:La serie dei numeri naturali da 01 a 99, ripetuti e separati da "." nel caso di numerazione binata.</p>

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

ZURT:	Tipo ( Sottocampo )
Dimensione:	20
Contenuto :	<p>Termine tipologico con il quale viene individuata, localmente e dal punto di vista storico-tradizionale la zona urbana in cui è localizzato il bene catalogato. Nel caso in cui il bene catalogato sia localizzato in un insediamento storico privo di suddivisione in zone, come pure nel caso in cui il bene medesimo si trovi nel cosiddetto "centro" di un insediamento storico (e supposto che detto "centro" non possenga alcuna ulteriore determinazione individuativa) si utilizzerà la locuzione "zona centrale".</p> <p>COMPILAZIONE:Vedi lista terminologica relativa.</p>

Vocabolari            ZURT - TIPO - OA  
Formato Campo      Testo (Varchar)

ZURD: Denominazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Nome, o locuzione denominativa, con cui storicamente e tradizionalmente, viene individuata la zona urbana. La denominazione deve essere trascritta senza abbreviazioni, deducendola possibilmente da fonti storiche.

Esempio:  
 Albergheria  
 Giudecca  
 Palazzo Reale

Formato Campo Testo (Varchar)

SET: SETTORE ( campo strutturato )  
 Contenuto : Dati che individuano il settore del quale fa parte l'unità edilizia catalogata e la numerazione della stessa, con riferimento alla suddivisione del settore in unità minime (edificate e non).

SETT: Tipo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 10  
 Contenuto : Sigla del tipo di settore in esame, distinguendo tra settori urbani e settori urbani anomali, nel caso che particolari e specifiche motivazioni inducano alla schedatura di unità edilizie all'interno di questi ultimi.  
 Compilazione:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari SETT - TIPO - SUA  
 Formato Campo Testo (Varchar)

SETD: Denominazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Nome, o locuzione denominativa, con cui può essere eventualmente identificato il settore nel quale è localizzata l'unità minima in esame.

Formato Campo Testo (Varchar)

SETN: Numero del settore ( Sottocampo )  
 Dimensione: 3  
 Contenuto : Numero assegnato al settore di cui fa parte l'unità edilizia catalogata, nella serie di tutti i settori appartenenti allo stesso centro storico (per i settori SU) o di tutti i settori esterni ad esso in cui sono stati suddivisi il centro urbano e/o le zone urbanizzate (per i settori SU anomali).  
 Compilazione:La serie dei numeri naturali da 001 a 999.

Formato Campo Testo (Varchar)



SETP: Numero nel settore ( Sottocampo )  
 Dimensione: 3  
 Contenuto : Numero con il quale viene individuata l'unità edilizia catalogata all'interno della  
 suddivisione del settore in unità minime (edificate e non).  
 Compilazione:La serie dei numeri da 001 a 999.

Formato Campo Testo (Varchar)

---

OGGETTO	OG
	Nel paragrafo OGGETTO vengono riportati i dati identificativi necessari alla esatta individuazione dell'unità edilizia catalogata, con riferimento allo stato attuale ed in stretta connessione con quanto indicato nella scheda SU, sottocampo CFBT Tipo del campo CFB Descrizione.
OGT:	OGGETTO ( campo strutturato )
Contenuto :	Insieme dei dati che consentono la corretta e precisa individuazione dell'unità edilizia catalogata sotto l'aspetto della tipologia architettonica, della funzione o della condizione giuridica, precisandone anche la denominazione eventuale, con esclusivo riferimento alla individuazione attuale. E' obbligatoria la compilazione del sottocampo OGTD Definizione ed è opportuna la compilazione di almeno uno dei due sottocampi OGTO Qualificazione e OGTN Denominazione.
OGTD:	Definizione ( Sottocampo )
Dimensione:	40
Contenuto :	Individuazione della tipologia architettonica o funzionale alla quale può essere riferita l'unità edilizia catalogata. Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.
Vocabolari	OGTD - DEFINIZIONE - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)
OGTO:	Qualificazione ( Sottocampo )
Dimensione:	60
Contenuto :	Aggettivo o locuzione che precisa, integra o caratterizza la definizione tipologica dell'unità edilizia catalogata, anche dal punto di vista funzionale e della condizione giuridica. In caso di più aggettivi o locuzioni, si utilizzerà la ripetitività del sottocampo. Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.
Vocabolari	OGTO - QUALIFICAZIONE - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)
OGTN:	Denominazione ( Sottocampo )
Dimensione:	90
Contenuto :	Nome proprio o denominazione corrente o titolo dell'unità edilizia catalogata (anche se la denominazione comprende gli stessi termini usati nei sottocampi OGTD Definizione e OGTO Qualificazione). Per la denominazione si fa riferimento, ove possibile, a fonti ufficiali come ad esempio gli Annuari Diocesani per gli edifici ecclesiastici.

Esempio:  
Palazzo delle Poste  
Oratorio della Confraternita della Madonna del SS. Rosario  
Cine-Teatro Dante

Formato Campo    Testo (Varchar)

---

UBICAZIONE	UB
	<p>L'ubicazione del settore catalogato può essere effettuata attraverso un insieme di dati di vario genere e di diversa specie, i quali, considerati in modo coordinato e nel loro complesso, consentono di determinare l'ubicazione effettiva del bene catalogato, cioè l'individuazione del luogo nel quale esso è situato. Nel presente tracciato vengono in primo luogo presi in considerazione per tale individuazione i parametri catastali, ai quali seguono poi i dati relativi alla viabilità direttamente connessa al settore in esame e ai toponimi di riferimento.</p>
<p>CTS:</p> <p>Contenuto :</p>	<p>CATASTO ( campo strutturato )</p> <p>Insieme dei dati necessari per l'esatta individuazione catastale del bene catalogato. Si utilizzerà la ripetitività del campo unicamente nel caso di beni ricadenti in più fogli catastali.</p>
<p>CTSM:</p> <p>Dimensione:</p> <p>Contenuto :</p>	<p>Comune ( Sottocampo )</p> <p>50</p> <p>Denominazione del Comune al quale è intestato il foglio di mappa catastale nel quale ricade il bene catalogato. Tale denominazione dovrà essere esattamente riportata così come desunta dal foglio di mappa catastale.</p> <p>Compilazione: Elenco dei comuni siciliani, così come individuati dal Catasto.</p>
<p>Formato Campo</p>	<p>Testo (Varchar)</p>
<p>CTSE:</p> <p>Dimensione:</p> <p>Contenuto :</p>	<p>Sezione o frazione ( Sottocampo )</p> <p>60</p> <p>Denominazione della sezione o frazione comprendente il foglio di mappa nel quale ricade il bene catalogato, nei casi in cui il territorio comunale di appartenenza sia catastalmente suddiviso in più sezioni o frazioni. Si farà precedere la denominazione dal termine "sezione" o "frazione", così come riportato sul foglio di mappa catastale.</p> <p>Esempio: Sezione Prima Sezione Vulcano Frazione Spanò</p>
<p>Formato Campo</p>	<p>Testo (Varchar)</p>

CTSF: Foglio ( Sottocampo )  
 Dimensione: 8  
 Contenuto : Numero del foglio di mappa catastale nel quale ricade il bene catalogato, preceduto dalla sigla F°, M.U. o C.U. a seconda che Agenzia del territorio sia definito come Foglio, Mappa Urbana o Centro Urbano.  
 Compilazione: La serie dei numeri naturali da 1 a 999, preceduti dalla sigla F° o M.U. o C.U.

Formato Campo Testo (Varchar)

CTSA: Allegato ( Sottocampo )  
 Dimensione: 7  
 Contenuto : Numero o lettera dell'alfabeto identificativi dell'allegato catastale nel quale ricade il bene catalogato, trascritti così come desunti dal foglio di mappa e preceduti dalla sigla "All."  
 Compilazione: La serie dei numeri naturali da 1 a 99, ovvero la serie delle lettere dell'alfabeto, preceduti dalla sigla All.

Formato Campo Testo (Varchar)

CTSS: Scala ( Sottocampo )  
 Dimensione: 6  
 Contenuto : Indicazione della scala del foglio di mappa catastale nel quale ricade il bene catalogato, desunta dal medesimo foglio. L'indicazione sarà fornita riportando di seguito, senza spazi, il numeratore e il denominatore della scala, separati da ":",  
 Compilazione:  
 1:500  
 1:1000  
 1:2000  
 1:4000

Formato Campo Testo (Varchar)

CTSD: Data ( Sottocampo )  
 Dimensione: 4  
 Contenuto : Indicazione dell'anno di formazione del foglio di mappa catastale nel quale ricade il bene catalogato, o del suo aggiornamento nel caso che ciò si sia verificato. Nel caso in cui per un medesimo foglio si abbiano più datazioni, andrà riportata solo la più recente.  
 L'assenza di qualsiasi informazione sulla data di redazione o di aggiornamento sarà registrata mediante la sigla "s.d."(senza data).  
 Compilazione:  
 La serie dei numeri superiori a 1900.  
 La sigla s.d.

Formato Campo Testo (Varchar)

CTSP: Particella ( Sottocampo )  
 Dimensione: 6  
 Contenuto : Numero o lettera che individua la particella catastale corrispondente al bene catalogato. Nel caso di più particelle si utilizzerà la ripetitività del sottocampo.  
 Compilazione:  
 La serie dei numeri naturali da 1 a 9999;  
 la serie delle lettere dell'alfabeto.

Formato Campo Testo (Varchar)

UBV: UBICAZIONE ( campo strutturato )

Contenuto : Dati riguardanti gli spazi viabilistici e di uso pubblico sui quali prospetta, o ai quali direttamente si relaziona il bene catalogato. La determinazione dell'ubicazione del bene catalogato deve essere completata dalle indicazioni numeriche connesse alla rete della viabilità urbana, ove possibile (numeri civici). Il campo è ripetitivo per consentire l'individuazione di tutti gli accessi, sia principale che secondari, dell'unità catalogata. In particolari casi, nei quali l'unità catalogata non sia direttamente relazionata ad uno spazio viabilistico, si riporteranno le indicazioni relative all'affaccio dell'edificio dal quale avviene l'accesso all'unità catalogata riportando altresì nel sottocampo UBVA Genere dell'affaccio il termine "indiretto".

UBVA: Genere dell'affaccio ( Sottocampo )

Dimensione: 10

Contenuto : Questo sottocampo ha la funzione di precisare se, sullo spazio che si citerà di seguito, il bene catalogato abbia l'affaccio principale o secondario.  
 Si rammenta che è da intendersi come "principale" quell'affaccio che ne abbia le caratteristiche architettoniche, indipendentemente dalla funzione che oggi svolge.  
 Compilazione: Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari UBVA - GENERE DELL'AFFACCIO - PG

Formato Campo Testo (Varchar)

UBVD: Denominazione spazio viabilistico ( Sottocampo )

Dimensione: 60

Contenuto : Nome con il quale viene attualmente indicato dall'Amministrazione Comunale lo spazio viabilistico sul quale si verifica l'affaccio, preceduto dal termine tipologico con cui la stessa Amministrazione designa il medesimo spazio.

Esempio:  
 Corso Vittorio Emanuele  
 Largo Cavalieri del Santo Sepolcro  
 Passaggio Ciaikowsky

## Piazzetta della Chiesa

Formato Campo	Testo (Varchar)
UBVN:	Numero civico ( Sottocampo )
Dimensione:	25
Contenuto :	Numeri e/o lettere assegnati dalla Civica Amministrazione agli accessi dallo spazio viabilistico, nonché individuazione degli accessi principali. Si riporta la numerazione (nel caso seguita da termini del tipo bis, ter, "rosso") avendo cura di far seguire dalla lettera "P" posta tra parentesi, i numeri corrispondenti agli ingressi principali. Si rammenta che è da intendersi come "principale", rispetto ad altri ingressi esistenti sia nel medesimo affaccio sia su qualunque altro affaccio del bene catalogato, l'ingresso che, indipendentemente dalla funzione che oggi svolge, abbia le caratteristiche architettoniche di accesso principale. Qualora l'ingresso principale sia privo di numero civico, la sua presenza deve essere segnalata con uno zero, seguito dalla lettera "P" tra parentesi. Nel caso in cui sul medesimo prospetto compaiano più numeri civici, questi devono essere riportati utilizzando la ripetitività, nella medesima successione in cui si trovano, seguendo l'ordine nel quale sono letti, cioè da sinistra a destra.

Esempio:

28/C

6 rosso (P)

4725/A nord-ovest (P)

17 bis

Formato Campo	Testo (Varchar)
UBA:	Elemento attraversato ( campo semplice )
Dimensione:	60
Contenuto :	Indicazione dell'elemento naturale (fiume, torrente, vallone, cava, ecc.) attraversato dall'unità edilizia catalogata, quando questa sia costituita da un ponte, ovvero dell'elemento stradale attraversato da eventuali unità edilizie passanti tramite, ad esempio, passaggi voltati o collegamenti aerei. Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.

Vocabolari	UBA - ELEMENTO ATTRAVERSATO - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)

RIFERIMENTI GEO-  
TOPOGRAFICI GR

In questo paragrafo vanno riportati tutti i dati, inerenti la georeferenziazione del bene in esame, all'interno di un sistema geo-topografico di riferimento, anche in assenza di altri dati ubicazionali e/o localizzativi.

Viene detta georeferenziazione la determinazione della posizione di un punto appartenente alla superficie terrestre, che viene espressa mediante un opportuno sistema di coordinate riferite ad un DATUM o sistema geodetico di riferimento; ciò permette di esprimere in termini matematici la posizione di punti sulla superficie fisica della terra permettendone una precisa 'collocazione' spaziale nel territorio cioè georeferenzindoli.

All'interno del Pa.Cu.S. il modulo relativo alla componente cartografica ed ai riferimenti geo- topografici è stato realizzato sulla base dei Software ESRI (ArchGIS e sue applicazioni ) che permettono una serie di funzioni per la gestione dei suddetti dati. È stato adottato come sistema di riferimento il sistema cartografico U.T.M. 33 WGS.

Per la georeferenziazione dei beni si utilizzeranno le basi cartografiche inserite nel Sistema; nel caso in cui si dovesse fare riferimento ad altre cartografie queste saranno proposte dagli Istituti e validate da questo Centro secondo la procedura prevista dal Sistema.

Il bene culturale oggetto di catalogazione viene individuato mediante coppie di coordinate, che forniscono le informazioni relative alla localizzazione geografica; a seconda dei casi, si potrà rappresentare il bene oggetto di catalogazione tramite un punto o un' area (poligono).

Per la georeferenziazione di un bene si possono utilizzare modi diversi in base al tipo di bene da rappresentare, alla possibilità di recarsi direttamente o meno sul luogo dove esso è ubicato o custodito, alla cartografia disponibile, alla scala di dettaglio adottata, tramite il ricorso a tecniche diverse come ad esempio il rilievo tramite cartografia, il GPS, ecc..

Per i beni mobili la georeferenziazione è indiretta cioè verrà georeferenziato il 'Contenitore' dove sono custoditi e di cui al Campo LDC.; pertanto si provvederà alla perimetrazione dell'edificio e al rilevamento delle coordinate dei vertici a seconda del poligono costruito; la stessa modalità verrà utilizzata per la creazione dell'oggetto GIS relativo ai beni immobili.

Per quanto concerne i beni urbanistico-territoriali si provvederà alla perimetrazione dell'area e al rilevamento delle coordinate dei vertici di tutti i punti necessari.

Per i beni mobili, individuati come immobili per destinazione (ad esempio una fontana) si provvederà al rilevamento delle coordinate di un punto approssimativamente baricentrico nel caso in cui tale bene sia rappresentato come punto, o dei vertici se rappresentato quale poligono.

Per i beni demotnoantropologici immateriali nel caso di processioni o performance in movimento si provvederà alla georeferenziazione



del percorso; nel caso di canti, storie di vita, ecc., si georeferenzierà l'area geografica-culturale di riferimento.

GRO: Rappresentazione del bene ( campo semplice )  
 Dimensione: 40  
 Contenuto : Termine che individua se il bene oggetto di catalogazione è rappresentato da un punto rilevato da una coppia di coordinate o da un'area poligonale rilevate da una serie di coppie di coordinate agganciate al sistema di riferimento specificato.

COMPILAZIONE : PUNTO, POLIGONO

Formato Campo Testo (Varchar)

GRR: Specifiche della georeferenziazione ( campo strutturato )  
 Contenuto : Informazioni relative alle modalità con cui si è effettuata la georeferenziazione del bene e al sistema di coordinate e del Datum utilizzato.

GRRR: Sistema di riferimento ( Sottocampo )  
 Dimensione: 25  
 Contenuto : Indicazione del sistema di coordinate e del Datum utilizzato per il rilevamento delle stesse.

Compilazione:vedi vocabolario relativo.

Formato Campo Testo (Varchar)

GRRM: Modo di georeferenziazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 15  
 Contenuto : Indicare il metodo utilizzato per l'acquisizione del punto o dell'area specificando se sia stato individuato in modo esatto o approssimato.

Compilazione:vedi vocabolario relativo.

Formato Campo Testo (Varchar)

GRRT: Metodo di georeferenziazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Indicare la tecnica utilizzata per l'acquisizione delle coordinate del punto.

Compilazione:vedi vocabolario relativo.

Formato Campo Testo (Varchar)

GRT: CARTOGRAFIA DI RIFERIMENTO ( campo strutturato )  
 Contenuto : Dati e informazioni relative alla base cartografica su cui si è effettuato il rilevamento delle coordinate.

---

GRTT: Tipo di cartografia ( Sottocampo )  
 Dimensione: 40  
 Contenuto : Denominazione della cartografia su cui si è effettuato il rilevamento delle coordinate.  
 COMPILAZIONE:Il campo viene compilato automaticamente dal Sistema

Formato Campo Testo (Varchar)

---

GRTU: Istituto o Ente ( Sottocampo )  
 Dimensione: 60  
 Contenuto : Denominazione, riportata senza abbreviazione, dell'Istituto o Ente che ha prodotto la cartografia utilizzata per il rilevamento delle coordinate del bene catalogato.  
 COMPILAZIONE:Il campo viene compilato automaticamente dal Sistema

Formato Campo Testo (Varchar)

---

GRTD: Denominazione foglio o tavoletta ( Sottocampo )  
 Dimensione: 60  
 Contenuto : Denominazione per esteso del foglio o della tavoletta su cui si effettua il rilevamento delle coordinate.  
 COMPILAZIONE:Il campo viene compilato automaticamente dal Sistema

Formato Campo Testo (Varchar)

---

GRTV: Numerazione foglio o tavoletta ( Sottocampo )  
 Dimensione: 15  
 Contenuto : Numero e/o sigla che identifica il foglio sul quale si effettua il rilevamento delle coordinate preceduto dalla sigla.  
 COMPILAZIONE:Il campo viene compilato automaticamente dal Sistema

Formato Campo Testo (Varchar)

GRTA: Scala ( Sottocampo )  
 Dimensione: 7  
 Contenuto : Indicazione della scala della cartografia utilizzata per il rilevamento delle coordinate.

COMPILAZIONE:Il campo viene compilato automaticamente dal Sistema

---

Formato Campo Testo (Varchar)

GRC: Coordinate ( campo strutturato )  
 Contenuto : Indicazione delle coordinate di un punto approssimativamente baricentrico del bene in esame.

---

GRCX: Coordinata piana est ( Sottocampo )  
 Dimensione: 15  
 Contenuto : Indicazione della coordinata piana est del tipo di rappresentazione, specificata nel campo GEO Rappresentazione, di un punto approssimativamente baricentrico del bene nel sistema di riferimento scelto. Il valore sarà espresso in metri con due cifre decimali.

Compilazione:Il campo viene compilato automaticamente dal Sistema.

---

Formato Campo Testo (Varchar)

GRCY: Coordinata piana nord ( Sottocampo )  
 Dimensione: 15  
 Contenuto : Indicazione della coordinata piana nord del tipo di rappresentazione, specificata nel campo GEO Rappresentazione, di un punto approssimativamente baricentrico del bene nel sistema di riferimento scelto.

Compilazione:Il campo viene compilato automaticamente dal Sistema.

---

Formato Campo Testo (Varchar)

## CRONOLOGIA

## DT

Indicazioni volte a precisare la collocazione cronologica del bene oggetto della catalogazione, con riferimento alle fasi preminenti della sua realizzazione, ovvero alle fasi che hanno determinato la connotazione architettonico-costruttiva del bene medesimo.

Scopo e funzione di questo paragrafo sono quelli di fornire una indicazione sintetica che consenta il recupero del dato cronologico, in modo semplice e immediato, tramite ricerche mirate e/o complesse; il campo Cronologia generica costituirà pertanto chiave di ricerca nonché oggetto di successive indicizzazioni per secolo e/o per frazioni di secolo. L'indicazione fornita riguarderà pertanto un solo secolo o due secoli consecutivi, quando la realizzazione di un edificio si collochi, per l'appunto, a cavallo di due secoli (es: fine XVII - inizio XVIII); degli interventi che superino tale intervallo si fornirà l'esatta collocazione cronologica utilizzando la ripetitività del campo DTZ. La ripetitività si adotterà parimenti nel caso di diversi e successivi interventi, purché gli stessi siano quelli essenziali della storia costruttiva del bene.

DTZ: CRONOLOGIA GENERICA ( campo strutturato )

Contenuto : Collocazione cronologica del bene catalogato, effettuata per secolo e per frazione di secolo, anche quando si conosca una data certa di riferimento. Per la scheda "guida" relativa ad un bene complesso, si darà l'indicazione riguardante il complesso in quanto tale. Le collocazioni cronologiche delle singole costruzioni saranno invece indicate nelle schede riguardanti ciascun bene componente.

DTZG: Secolo ( Sottocampo )

Dimensione: 11

Contenuto : Indicazione, in numeri romani, del secolo o di due secoli consecutivi separati dal segno "/" senza spazio.

Compilazione: La serie dei numeri romani da IX a XX.

Formato Campo Testo (Varchar)

DTZS: Frazione di secolo ( Sottocampo )

Dimensione: 30

Contenuto : Eventuale indicazione della frazione di secolo.

Compilazione: Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari DTZS - FRAZIONE DI SECOLO - SUA

Formato Campo Testo (Varchar)

## NOTIZIE STORICHE RE

In tale paragrafo si riporteranno in successione cronologica i dati e le notizie storiche riferibili all'unità minima edificata in esame e non quelle generiche relative al settore urbano di appartenenza, in quanto contenute nella scheda SU cui la SU/A si riferisce, onde evitare inutili ripetizioni.

Si riporteranno notizie relative ad eventuali progetti mai realizzati, modifiche apportate alla tipologia originaria, eventuali frazionamenti o accorpamenti, ampliamenti, ristrutturazioni o a qualsiasi significativo intervento che abbia interessato l'unità in esame in epoca precedente alla catalogazione.

Per quelle unità in cui permangono opere o tracce o si abbiano notizie relative all'antichità, il paragrafo delle notizie storiche andrà compilato di concerto con gli archeologi.

La strutturazione del paragrafo tiene conto della realizzazione degli interventi architettonico-urbanistici in intervalli temporali di più secoli o più anni, per cui vanno indicati i dati estremi -estremo remoto ed estremo recente- dell'intervallo temporale in cui si colloca la notizia riferita. I relativi campi REL Cronologia, estremo remoto e REV Cronologia, estremo recente vanno sempre compilati entrambi, anche nel caso in cui la notizia riferita si collochi in un preciso momento piuttosto che in un intervallo temporale, riportando nel campo REV gli stessi dati del campo REL.

REL: CRONOLOGIA ESTREMO REMOTO ( campo strutturato )

Contenuto : Dati che precisano la generica collocazione cronologica (secolo e frazione di secolo) e, dove possibile, anche la datazione specifica, alle quali è da riferirsi, nel suo estremo cronologico più remoto, la notizia che ad essi è collegata. La compilazione dei sottocampi RELS Secolo e RELF frazione di secolo è obbligatoria anche quando, in presenza di una precisa datazione, venga compilato il sottocampo RELI Data.

RELS: Secolo ( Sottocampo )

Dimensione: 10

Contenuto : Indicazione del secolo, espresso in numeri romani, al quale è da riferirsi la notizia nel suo estremo più remoto.  
 Compilazione: La serie dei numeri romani da I a XX, seguiti dalla sigla a.C. o d.C. (fino al IX secolo) per le notizie riferite all'antichità.

Formato Campo Testo (Varchar)

RELV: Validità ( Sottocampo )  
 Dimensione: 8  
 Contenuto : Precisazioni utilizzate quando le indicazioni del precedente sottocampo siano da intendersi quale riferimento, in mancanza di una precisa specifica del secolo.  
 Compilazione:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari RELV - VALIDITÀ - SU  
 Formato Campo Testo (Varchar)

RELF: Frazione di secolo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 14  
 Contenuto : Specifiche che, indicando la frazione di secolo alla quale è da riferirsi la notizia nel suo estremo cronologico remoto, permettono di circoscrivere maggiormente la fascia cronologica.  
 Compilazione:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari RELF - FRAZIONE DI SECOLO - SU  
 Formato Campo Testo (Varchar)

RELW: Validità ( Sottocampo )  
 Dimensione: 8  
 Contenuto : Indicazioni utilizzate in mancanza di una precisa specifica della frazione di secolo.  
 Compilazione: Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari RELV - VALIDITÀ - SU  
 Formato Campo Testo (Varchar)

RELI: Data ( Sottocampo )  
 Dimensione: 20  
 Contenuto : Indicazione specifica della data, ove conosciuta, espressa nell'ordine anno, mese, giorno. Qualora non si conosca una data certa, ma si conosca una data limite o approssimativa, cui aggregare il successivo sottocampo RELX Validità, questa sarà comunque citata. Nel caso in cui piuttosto che la data completa sia noto solo l'anno, il mese e il giorno saranno indicati con due zeri.

Esempio:  
 1546/10/05  
 1546/00/00

Formato Campo Testo (Varchar)

RELX:	Validità ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Indicazioni utilizzate quando il grado di certezza, riferito alla data della notizia, non è assoluto ma approssimato o relativo. Compilazione:Vedi vocabolario relativo.
Vocabolari	RELV - VALIDITÀ - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)
REV:	CRONOLOGIA ESTREMO RECENTE ( campo strutturato )
Contenuto :	Dati che precisano la generica collocazione cronologica (secolo e frazione di secolo) e, dove possibile, anche la datazione specifica alla quale è da riferirsi, nel suo estremo cronologico più recente, la notizia. La compilazione dei sottocampi REVS Secolo e REVF Frazione di secolo è obbligatoria anche quando, in presenza di una precisa datazione, venga compilato il sottocampo REVI Data.
REVS:	Secolo ( Sottocampo )
Dimensione:	10
Contenuto :	Indicazione del secolo, espresso in numeri romani, al quale è da riferirsi la notizia nel suo estremo più recente. Compilazione:La serie dei numeri romani da I a XX, seguiti dalla sigla a.C. o d.C. (fino al IX secolo) per le notizie riferite all'antichità..
Formato Campo	Testo (Varchar)
REVV:	Validità ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Precisazioni utilizzate quando le indicazioni del precedente sottocampo siano da intendersi quale riferimento, in mancanza di una precisa specifica del secolo. Compilazione:Vedi vocabolario relativo.
Vocabolari	RELV - VALIDITÀ - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)
REVF:	Frazione di secolo ( Sottocampo )
Dimensione:	14
Contenuto :	Specifiche che, indicando la frazione di secolo alla quale è da riferirsi la notizia nel suo estremo cronologico recente, permettono di circoscrivere maggiormente la fascia cronologica. Compilazione: Vedi vocabolario relativo.
Vocabolari	RELF - FRAZIONE DI SECOLO - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)

REWV:	Validità ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Indicazioni utilizzate in mancanza di una precisa specifica della frazione di secolo. Compilazione:Vedi vocabolario relativo.
Vocabolari	RELV - VALIDITÀ - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)
REVI:	Data ( Sottocampo )
Dimensione:	20
Contenuto :	Indicazione specifica della data, ove conosciuta, espressa nell'ordine anno, mese, giorno. Qualora non si conosca una data certa, ma si conosca una data limite o approssimativa, cui aggregare il successivo sottocampo REVX Validità, questa sarà comunque citata. Nel caso in cui piuttosto che la data completa sia noto solo l'anno, il mese e il giorno saranno indicati con due zeri.  Esempio: 1546/10/05 1546/00/00
Formato Campo	Testo (Varchar)
REVX:	Validità ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Indicazioni utilizzate quando il grado di certezza, riferito alla data della notizia, non è assoluto ma approssimato o relativo. Compilazione:Vedi vocabolario relativo.
Vocabolari	RELV - VALIDITÀ - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)
REN:	NOTIZIA ( campo strutturato )
Contenuto :	Informazioni di vario argomento e di carattere sia generale che specifico, le quali, in stretta connessione con le corrispondenti informazioni cronologiche, contribuiscono alla fedele e rigorosa ricostruzione storico critica del quadro complessivo in cui -epoca per epoca- trova appropriata collocazione il bene catalogato e da cui traggono pregnante significato le motivazioni, la genesi e il susseguente sviluppo del bene medesimo.
RENr:	Riferimento ( Sottocampo )
Dimensione:	60
Contenuto :	Indicazione del contesto a cui si riferisce la notizia (di carattere generale ovvero riferita al sistema urbano e territoriale, relativa a preesistenze, relativa al settore in esame nel suo complesso o alle singole unità minime componenti). Compilazione:Vedi vocabolario relativo.



Vocabolari	RENr - RIFERIMENTO - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)
RENS:	Notizia sintetica ( Sottocampo )
Dimensione:	80
Contenuto :	Indicazioni sintetiche relative all'argomento della notizia (più estesamente esposta nel sottocampo RENN Notizia descrittiva). Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.
Vocabolari	RENS - NOTIZIA SINTETICA - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)
RENN:	Notizia descrittiva ( Sottocampo )
Dimensione:	640000
Contenuto :	Testo che, ove occorra, espone in forma più dettagliata, ma pur sempre in modo conciso e con intendimenti critici, la notizia enunciata sinteticamente nel precedente sottocampo RENS.
Formato Campo	Testo Libero
RENF:	Fonte ( Sottocampo )
Dimensione:	25
Contenuto :	Indicazione generica relativa alla fonte della notizia riportata in RENS e in RENN; quando la medesima notizia venga desunta da più fonti di diversa natura, si utilizzerà la ripetitività del sottocampo. Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.
Vocabolari	RENF - FONTE - SU
Formato Campo	Testo (Varchar)

CONTESTO  
TERRITORIALE E  
AMBIENTALE

AM

---

Indicazioni relative all'area su cui insiste l'unità minima edificata oggetto della catalogazione.

SED: SEDIME ( campo strutturato )

Contenuto : Descrizione clinologica e morfologica del terreno sul quale è situata l'unità edilizia catalogata, con riferimento alle seguenti caratteristiche:

- giacitura del terreno rispetto al piano orizzontale di riferimento
- caratteristiche dell'unità fondiaria di pertinenza del bene (lotto)
- rapporto di posizione istituibile tra l'unità fondiaria di pertinenza del bene catalogato e l'intorno immediato (posizione del lotto)
- posizione che il bene catalogato occupa rispetto all'area complessiva dell'unità fondiaria su cui esso insiste (posizione nel lotto)
- orientamento, secondo i punti cardinali, dell'asse compositivo primario lungo il quale si sviluppa il bene catalogato.

Si utilizzerà la ripetitività del campo per descrivere separatamente ciascuna delle sopra citate caratteristiche.

---

SEDR: Individuazione ( Sottocampo )

Dimensione: 20

Contenuto : Indicazione della caratteristica che si intende descrivere nel successivo sottocampo.  
Compilazione:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari SEDR - INDIVIDUAZIONE - SUA

Formato Campo Testo (Varchar)

---

SEDS: Qualificazione ( Sottocampo )

Dimensione: 80

Contenuto : Termine o locuzione che descrive, in modo conciso, la caratteristica individuata nel precedente sottocampo.  
Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.

Vocabolari SEDS - QUALIFICAZIONE - SUA

Formato Campo Testo (Varchar)

---

SPAZI

SI

Indicazioni che descrivono la conformazione e l'organizzazione dello spazio interno all'unità edilizia catalogata, precisandone la suddivisione generale e segnalandone ogni eventuale e specifica peculiarità tipologica e/o funzionale. Tali informazioni devono consentire l'individuazione della categoria tipologica in cui rientra l'unità catalogata e le eventuali caratteristiche che risultino difformi da tipologie tradizionali. Lo spazio interno del bene catalogato può essere suddiviso sia orizzontalmente che verticalmente.

SII: SUDDIVISIONE INTERNA ( campo strutturato )

Contenuto : Indicazioni che precisano l'eventuale suddivisione orizzontale o verticale dello spazio interno del bene.

SIIO: Tipo di suddivisione orizzontale ( Sottocampo )

Dimensione: 16

Contenuto : Indicazione relativa al tipo di suddivisione orizzontale.  
Compilazione:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari  
Formato Campo  
SIIO - TIPO DI SUDDIVISIONE ORIZZONTALE -  
SUA  
Testo (Varchar)

SIIN: Numero dei piani ( Sottocampo )

Dimensione: 7

Contenuto : Indicazione del numero complessivo dei piani, sia fuori terra (preceduto dal segno +) sia interrati (preceduto dal segno -), caratterizzanti il bene catalogato nella sua interezza o nella parte indicata in SIR. Tale numero comprende sia i piani che, pur se interrati per non più della metà della loro altezza, presentino caratteri di un comune piano terreno, sia i piani di sottotetto, anche se coperti da strutture non orizzontali, purché abbiano il carattere di un piano di normale utilizzo.

Le informazioni relative ai piani interrati e fuori terra verranno intervallate dal segno "/" senza spaziature.

Per gli edifici (in particolare religiosi) il cui spazio interno sia articolato per livelli differenziati, anche se non corrispondenti a piani di utilizzo (ad es.: chiesa con navata centrale sviluppata su più livelli rispetto alle navate laterali), si individuerà in questo sottocampo il numero dei livelli individuabili per ciascuna delle parti precedentemente indicate, ovvero per l'intero bene.

Esempio:

- 2//+ 4

Compilazione: La serie di numeri da 1 a 99, preceduti dal segno + o dal segno -.

Formato Campo	Testo (Varchar)
SIIP:	Tipo di piani ( Sottocampo )
Dimensione:	30
Contenuto :	<p>Indicazione della successione di termini o locuzioni che, partendo dal basso e utilizzando la ripetitività del sottocampo, elencano i vari piani che costituiscono l'edificio, specificando di essi ogni particolarità caratterizzante. Qualora l'estensione dei piani non coincida con quella del piano terra si utilizzeranno i termini "parziale", "arretrato", "aggettante" (per i piani fuori terra), "debordante" (per i piani interrati).</p> <p>Per gli edifici (in particolare religiosi) il cui spazio interno sia articolato per livelli differenziati, anche se non corrispondenti a piani di utilizzo (ad es.: navata centrale sviluppata su più livelli rispetto alle navate laterali), si compilerà questo sottocampo utilizzando la definizione terminologica "piano unico".</p> <p>Esempio:  piano interrato debordante  piano seminterrato  piano terra rialzato  piano primo  piano secondo  piano ultimo arretrato  Compilazione: Vedi lista terminologica relativa.</p>
Vocabolari	SIIP - TIPO DI PIANI - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)
SIIV:	Suddivisione verticale ( Sottocampo )
Dimensione:	25
Contenuto :	<p>Indicazione del tipo di suddivisione verticale, se significativo rispetto alla tipologia dell'edificio.</p> <p>Compilazione: Vedi lista terminologica relativa.</p>
Vocabolari	SIIV - SUDDIVISIONE VERTICALE - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)

PIANTA	PN
	Le informazioni contenute in questo paragrafo descrivono la conformazione planimetrica attuale dell'unità edilizia catalogata.
PNT:	PIANTA ( campo strutturato )
Contenuto :	Informazioni che precisano lo schema e la forma della pianta, con riferimento alla quota o al piano più significativi dell'unità edilizia catalogata.
PNTQ:	Riferimento piano o quota ( Sottocampo )
Dimensione:	25
Contenuto :	Indicazione del piano o della quota a cui si riferisce la pianta che viene descritta nei successivi sottocampi.
	<p>Esempio:            PIANO AMMEZZATO            PIANO INTERRATO -1            PIANO INTERRATO -2            PIANO MEZZANINO            PIANO PRIMO            PIANO SECONDO            PIANO SEMINTERRATO            PIANO SOTTOTETTO            PIANO TERRA            m 9.50</p>
Formato Campo	Testo (Varchar)
PNTS:	Schema ( Sottocampo )
Dimensione:	50
Contenuto :	Termine o locuzione specialistica che indica, in modo conciso, lo schema icnografico sul quale è impostata la pianta in esame. Il sottocampo va compilato quando tale schema è leggibile con evidenza. Per una miglior definizione dello schema icnografico, si potranno adottare più termini, ove necessario, utilizzando la ripetitività del sottocampo.
	<p>Esempio:            PNTS : longitudinale            PNTS : a croce latina            oppure            PNTS : centrale            PNTS : a croce greca            Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.</p>

---

Vocabolari	PNTS - SCHEMA - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)

---

PNTF:	Forma ( Sottocampo )
Dimensione:	50

Contenuto : Termine o locuzione specialistica che indica sinteticamente la forma che è più direttamente associabile alla pianta considerata. Per una miglior definizione della forma si potranno adoperare più termini utilizzando la ripetitività del sottocampo. Quando invece vi sia una sostanziale differenza tra la forma esterna e quella interna, si indicheranno entrambe le forme separate dal segno "/" senza spaziature, specificando quale è inscritta.

Esempio:

PNTF : quadrata//ottagonale inscritta

oppure

PNTF : poligonale

PNTF : irregolare

Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.

---

Vocabolari	PNTF - FORMA - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)

---

## IMPIANTO

## IS

Informazioni varie per genere e per specie, che nel loro insieme forniscono la descrizione sintetica dell'impianto strutturale dell'unità edilizia catalogata. Ove possibile, si descriverà in questo paragrafo il sistema strutturale dell'intero organismo architettonico, considerando separatamente eventuali elementi posti successivamente a sussidio della struttura primaria, ma che hanno assunto un ruolo determinante nella conformazione e nella configurazione dell'edificio.

ISP: Configurazione strutturale primaria ( campo semplice )

Dimensione: 640000

Contenuto : Descrizione sintetica, a testo libero, dell'impianto strutturale fondamentale del bene catalogato. In tale descrizione è opportuno seguire il seguente schema: strutture verticali, strutture orizzontali intermedie, coperture.

Esempio:

- Edificio in muratura continua con volte al piano terra, solai ai piani superiori, copertura a tetto
- Edificio con struttura intelaiata in cemento armato
- Edificio con muri perimetrali in pietra artificiale, solai in legno, copertura a tetto semplice
- Edificio in muratura portante con cordoli in cemento armato, solai in ferro e copertura piana

Formato Campo Testo Libero

ISS: ELEMENTI STRUTTURALI SUSSIDIARI ( campo strutturato )

Contenuto : Informazioni di carattere tipologico e tecnico che segnalano la presenza di eventuali elementi strutturali sussidiari (siano essi complementari o aggiuntivi) compresenti nella compagine strutturale dell'unità edilizia catalogata. Per ogni elemento il campo deve essere ripetuto.

ISSU: Ubicazione ( Sottocampo )

Dimensione: 80

Contenuto : Indicazione della posizione occupata dall'elemento strutturale sussidiario nel contesto generale della struttura del bene, con riferimento agli schemi planimetrici e altimetrici per l'ubicazione delle parti che costituiscono un organismo architettonico. Per l'esatta ubicazione si potranno usare più termini o locuzioni, separati dal segno "/" senza spaziature.  
Compilazione: Vedi lista terminologica relativa.

Vocabolari ISSU - UBICAZIONE - SUA  
Formato Campo Testo (Varchar)

---

ISSD: Definizione ( Sottocampo )

Dimensione: 25

Contenuto : Termine o locuzione specialistica che precisa il tipo di struttura al quale può essere riferito l'elemento strutturale sussidiario che viene descritto.  
Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.

Vocabolari ISSD - DEFINIZIONE - SUA  
Formato Campo Testo (Varchar)

---



CONSERVAZIONE	CO
	Informazioni riguardanti lo stato di conservazione generale dell'unità edilizia oggetto della catalogazione.
STC:	STATO DI CONSERVAZIONE ( campo strutturato )
Contenuto :	Indicazioni di massima relative allo stato di conservazione in cui si trova, al momento della catalogazione, l'intera unità edilizia.
STCC:	Stato di conservazione ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Indicazione sintetica relativa allo stato di conservazione dell'edificio nel suo complesso. Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.
Vocabolari	STCC - STATO DI CONSERVAZIONE - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)
STCS:	Indicazioni specifiche ( Sottocampo )
Dimensione:	640000
Contenuto :	Descrizione sintetica, a testo libero, dello stato di conservazione rilevato, con particolare riferimento alla distinzione fra dissesti (danni strutturali) e degradi (alterazioni chimico-fisiche dei materiali). Si citeranno altresì gli eventuali interventi (di ristrutturazione, di superfetazione, di sopraelevazione, ecc.) che abbiano alterato le presumibili condizioni originarie dell'unità edilizia.
Formato Campo	Testo Libero

RESTAURI	RS
	Indicazioni sintetiche relative agli interventi conservativi effettuati e rilevati all'atto della catalogazione, con sintetici cenni alle operazioni che sono state eseguite.
RST:	RESTAURI ( campo strutturato )
Contenuto :	Indicazioni sintetiche inerenti gli interventi conservativi effettuati.
RSTS:	Situazione ( Sottocampo )
Dimensione:	25
Contenuto :	Indicazione della situazione dell'unità edilizia relativamente ai restauri o interventi conservativi in genere. Compilazione:Vedi vocabolario relativo.
Vocabolari	RSTS - SITUAZIONE - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)
RSTT:	Tipo intervento ( Sottocampo )
Dimensione:	640000
Contenuto :	Indicazione sintetica e a testo libero del tipo di intervento effettuato.  Esempio: - Consolidamento murature portanti esterne - Impermeabilizzazione coperture
Formato Campo	Testo Libero

UTILIZZAZIONI	US
	Informazioni relative all'uso dell'edificio, con esclusivo riferimento al momento attuale. La compilazione è obbligatoria almeno con riferimento all'intera unità edilizia, della quale si indicherà l'uso prevalente.
USA:	USO ATTUALE ( campo strutturato )
Contenuto :	Indicazione relativa all'uso al quale è adibito l'unità edilizia catalogata nel periodo in cui viene compilata la scheda.
USAR:	Riferimento ( Sottocampo )
Dimensione:	80
Contenuto :	Indicazione che precisa se l'uso specificato nel seguente sottocampo USAD è riferito all'intera unità o a una parte di essa. Si effettua la disaggregazione dell'unità edilizia in parti differenziate relativamente alle destinazioni d'uso solo quando ciascuna di esse sia particolarmente significativa. Ove necessario, si potranno utilizzare più termini separati dal segno "/" senza spaziature. Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.
Vocabolari	USAR - RIFERIMENTO - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)
USAD:	Uso ( Sottocampo )
Dimensione:	30
Contenuto :	Termine o locuzione specialistica che indica l'uso cui è adibita l'intera unità edilizia, o la parte indicata in USAR, nel periodo in cui è compilata la scheda. Ove necessario, si potranno fornire più indicazioni, utilizzando la ripetitività. Compilazione:Vedi lista terminologica relativa.
Vocabolari	USAD - USO - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)
USAS:	Stato d'uso ( Sottocampo )
Dimensione:	20
Contenuto :	Indicazioni che precisano se l'uso attuale dell'unità edilizia catalogata sia proprio o improprio rispetto alle caratteristiche tipologiche e alle condizioni della medesima unità, o se la stessa non venga utilizzata, o si trovi in stato di abbandono. Compilazione:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari	USAS - STATO D'USO - SUA
Formato Campo	Testo (Varchar)

---

ALLEGATI	AL
	<p>Il paragrafo è destinato a contenere i dati identificativi e descrittivi di tutti gli allegati (grafici, cartografici, fotografici o di altra natura) alla scheda, siano essi prodotti in sede di catalogazione ovvero siano copie di documenti di vario tipo, che abbiano particolare rilevanza ai fini della catalogazione, soprattutto se non pubblicati e di difficile reperimento (per esempio, documenti conservati in archivi privati). Nel presente paragrafo saranno altresì riportate le informazioni relative alla gestione informatizzata degli allegati, necessarie per l'identificazione e la localizzazione univoca di ciascun allegato memorizzato.</p>
SFC:	Stralcio foglio catastale ( campo semplice )
Dimensione:	3
Contenuto :	<p>Numero dell'allegato costituito dallo stralcio del foglio catastale relativo al bene oggetto di catalogazione e al suo intorno immediato, riportato in copia. In esso dovrà comparire chiaramente tutta la simbologia usata dall'Agenzia del Territorio. (numeri delle particelle, frecce, graffe, ecc.). A tale allegato sarà sempre assegnato il numero 001.</p> <p>Su un'eventuale ulteriore copia dello stralcio catastale potrà essere evidenziato il bene oggetto di catalogazione con tutti gli spazi annessi ed ogni sua pertinenza.</p> <p>Esempio: 001 002</p>
Formato Campo	Testo (Varchar)
ALG:	ALLEGATI GRAFICI ( campo strutturato )
Contenuto :	Dati identificativi e descrittivi degli elaborati grafici (di rilievo o tematici) allegati alla scheda e prodotti in sede di catalogazione.
ALGN:	Numero allegato grafico ( Sottocampo )
Dimensione:	3
Contenuto :	<p>Numero assegnato all'elaborato grafico indicato nei seguenti sottocampi, nella serie di tutti gli allegati della scheda.</p> <p>Compilazione:La serie dei numeri successivi a 001.</p>
Formato Campo	Testo (Varchar)

ALGP: Tipo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 60  
 Contenuto : Indicazione del tipo di elaborato grafico, seguito dal segno "/" senza spaziature e dall'indicazione della scala.

Esempio:  
 planimetria//1:500  
 pianta//1:200  
 sezione longitudinale//1:200

Formato Campo Testo (Varchar)

ALGS: Specifiche ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Indicazione specifica dei contenuti dell'elaborato grafico sopra indicato, quando necessaria in presenza di più elaborati dello stesso tipo, realizzati per l'evidenziazione di tematismi vari.

Esempio:  
 rilievo a quota...  
 rilievo tematico fasi cronologiche

Formato Campo Testo (Varchar)

ALGG: Collocazione originale ( Sottocampo )  
 Dimensione: 150  
 Contenuto : Indicazione del luogo di collocazione dell'originale dell'elaborato grafico allegato in copia alla scheda, seguito dal relativo numero d'inventario. Per gli Uffici dell'Amministrazione dei Beni Culturali si adotteranno le sigle stabilite dall'ICCD, completate, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio.

#### CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas"- Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG  
 A6 SBCA CL  
 86 SBCA CT  
 92 SBCA EN  
 87 SBCA ME  
 88 SBCA PA  
 A5 SBCA RG  
 89 SBCA SR  
 90 SBCA TP  
 133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:

Servizio beni architettonici  
 Servizio beni archeologici  
 Servizio beni bibliografici e archivistici  
 Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici  
 Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici

Esempio:

88 SBCA PA//Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici//Inventario n. 396

Formato Campo      Testo (Varchar)

FTA: ALLEGATI FOTOGRAFICI ( campo strutturato )  
 Contenuto : Dati identificativi e descrittivi degli elaborati fotografici allegati alla scheda e prodotti in sede di catalogazione.

FTAN: Numero allegato fotografico ( Sottocampo )  
 Dimensione: 3  
 Contenuto : Numero assegnato all'elaborato fotografico indicato nei seguenti sottocampi, nella serie di tutti gli allegati della scheda.  
 Compilazione: La serie dei numeri successivi a 001.

Formato Campo Testo (Varchar)

FTAP: Tipo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 25  
 Contenuto : Indicazione del tipo di allegato fotografico.

Esempio:  
 fotografia b/n  
 fotografia colore  
 diapositiva b/n  
 diapositiva colore

Formato Campo Testo (Varchar)

FTAS: Specifiche ( Sottocampo )  
 Dimensione: 80  
 Contenuto : Indicazioni relative alla ripresa fotografica sopra indicata, fornite, quando necessario, dal generale al particolare utilizzando come separatore il segno "/" senza spaziature.

Esempio:  
 prospetto su via...  
 cortile interno

Formato Campo Testo (Varchar)

FTAG: Collocazione negativo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 150  
 Contenuto : Indicazione del luogo di collocazione del negativo dell'allegato fotografico (quando lo stesso non sia una diapositiva), seguito dal relativo numero d'inventario. Per gli Uffici dell'Amministrazione dei Beni Culturali si adotteranno le sigle stabilite dall'ICCD, completate, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio.

CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione



ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas"- Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG

A6 SBCA CL

86 SBCA CT

92 SBCA EN

87 SBCA ME

88 SBCA PA

A5 SBCA RG

89 SBCA SR

90 SBCA TP

133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:  
 Servizio beni architettonici  
 Servizio beni archeologici  
 Servizio beni bibliografici e archivistici  
 Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici  
 Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici

Esempio:  
 85 SBICA AG//Servizio beni architettonici//Inventario n. 1275

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

DVA:                    DOCUMENTI VARI ( campo strutturato )

Contenuto :            Dati identificativi e descrittivi di eventuali documenti allegati in copia alla scheda in quanto particolarmente significativi ai fini della catalogazione, soprattutto se non pubblicati e di difficile reperimento negli archivi (per esempio, in archivi privati). Nel presente campo saranno altresì indicati tutti i documenti prodotti in sede di catalogazione, non rientranti nei precedenti campi.

---

DVAN:                  Numero documento allegato ( Sottocampo )

Dimensione:           3

Contenuto :            Numero assegnato al documento allegato indicato nei seguenti sottocampi, nella serie di tutti gli allegati della scheda.  
 Compilazione: La serie dei numeri successivi a 001.

---

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

DVAP:                  Tipo ( Sottocampo )

Dimensione:           50

Contenuto :            Indicazione del tipo di documento allegato.

Esempio:  
 relazione prospezioni geologiche  
 documento fotografico danni di guerra.

---

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

DVAT:                  Collocazione e numero ( Sottocampo )

Dimensione:           150

Contenuto :            Indicazione del luogo di collocazione del documento originale, allegato in copia, seguito, dopo il segno "//" senza spaziature, dall'eventuale numero d'inventario o altro identificativo. Per gli Uffici dell'Amministrazione dei Beni Culturali si adotteranno le sigle stabilite dall'ICCD, completate, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio.

CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas" - Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG

A6 SBCA CL

86 SBCA CT

92 SBCA EN

87 SBCA ME

88 SBCA PA

A5 SBCA RG

89 SBCA SR

90 SBCA TP  
133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:  
Servizio beni architettonici  
Servizio beni archeologici  
Servizio beni bibliografici e archivistici  
Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici  
Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici

Esempio:  
Ufficio Tecnico Comunale di...  
85 SBCA AG//Servizio beni architettonici//Protocollo n. 1275 del 1987.

Formato Campo      Testo (Varchar)

VDS:                      GESTIONE INFORMATIZZATA ALLEGATI ( campo strutturato )

Contenuto :            Dati relativi alla eventuale gestione automatizzata degli allegati, necessari per l'identificazione e la localizzazione univoca di ciascun allegato memorizzato. A tal fine si utilizzerà la ripetitività del campo per fornire separatamente i dati relativi a ciascun allegato.

VDSN:                   Numero allegato memorizzato ( Sottocampo )

Dimensione:            3

Contenuto :            Indicazione del numero assegnato all'allegato, del quale si forniscono nei sottocampi successivi i dati di memorizzazione.  
Compilazione:La serie dei numeri da 001 a 999.

Formato Campo      Testo (Varchar)

VDST:                   Tipo di supporto ( Sottocampo )

Dimensione:            20

Contenuto :            Indicazione del tipo di supporto utilizzato per la memorizzazione dell'allegato sopra indicato.

Esempio:  
CD ROM  
DVD  
Nastro magnetico  
Nastro magnetico DAT  
Photo CD  
Floppy disk

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

VDSI:	Identificatore di volume ( Sottocampo )
Dimensione:	30
Contenuto :	Nome e/o numero identificativo attribuito al supporto su cui è memorizzato l'allegato.
	Esempio: Taormina MANATP 1
Formato Campo	Testo (Varchar)

---

VDSP:	Posizione ( Sottocampo )
Dimensione:	3
Contenuto :	Numero indicante la posizione dell'allegato memorizzato all'interno del supporto.
	Esempio:335
Formato Campo	Testo (Varchar)

---

VDSX:	Note ( Sottocampo )
Dimensione:	640000
Contenuto :	Eventuali e sintetiche specifiche relative alle modalità di memorizzazione dell'allegato.
	Esempio: grafico acquisito in formato raster. scansione dell'immagine a 300 DPI, formato TIFF.
Formato Campo	Testo Libero

---

FONTI E  
DOCUMENTAZIONE

DO

Il paragrafo è destinato a contenere i dati identificativi e descrittivi delle documentazioni relative al bene oggetto di catalogazione, reperite o consultate ma non allegate alla scheda di catalogo. Andranno pertanto citate tutte le fonti e le documentazioni dalle quali siano state dedotte informazioni riportate nella scheda o che comunque rivestano particolare significatività e rilievo.

QUA: Quadro d'unione ( campo semplice )

Dimensione: 11

Contenuto : Indicazioni relative al numero di catalogo regionale della scheda CS (Centro Storico, per i beni localizzati in ambito storico urbano) o della scheda T (per i beni localizzati in territorio extraurbano) cui è allegato il Quadro d'Unione del centro storico o del territorio comunale nel quale è localizzato il bene oggetto della catalogazione.

Esempio:  
CS 000127  
T 000039

Formato Campo Testo (Varchar)

IGM: CARTOGRAFIA IGM ( campo strutturato )

Contenuto : Dati relativi alla cartografia IGM assunta come fonte per le informazioni in essa contenute inerenti il bene oggetto della catalogazione e/o il suo intorno. Il campo è ripetitivo per consentire la citazione dei fogli cartografici alle diverse scale e date di realizzazione, soprattutto con riferimento alle serie storiche.

IGMN: Estremi tavoletta o foglio ( Sottocampo )

Dimensione: 10

Contenuto : Numero e lettere identificative della tavoletta o del foglio in esame.

Esempio:  
268 II NO.

Formato Campo Testo (Varchar)

IGMT: Nome della tavoletta o foglio ( Sottocampo )

Dimensione: 60

Contenuto : Denominazione della tavoletta o foglio in esame.

Esempio:  
Friddani.

Formato Campo	Testo (Varchar)
IGMS:	Scala ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Indicazione della scala della cartografia in esame. Compilazione: 1:25000 1:50000 1:100000 1:200000
Formato Campo	Testo (Varchar)
IGMD:	Data ( Sottocampo )
Dimensione:	4
Contenuto :	Indicazione dell'anno di redazione della cartografia in esame.  Esempio: 1933.
Formato Campo	Testo (Varchar)
BIB:	BIBLIOGRAFIA ( campo strutturato )
Contenuto :	Dati relativi alla bibliografia riguardante specificatamente l'opera, o la bibliografia essenziale di confronto.
BIBA:	Autore ( Sottocampo )
Dimensione:	150
Contenuto :	Si indicherà in questo sottocampo l'autore nella forma in cui compare sul documento. Si cita prima il cognome e poi il nome o la sua iniziale separati da una virgola. Se gli autori sono due o tre vanno tutti indicati nell'ordine in cui compaiono sul frontespizio. Se sono più di tre si fa seguire al primo la dicitura "(et al.)". Se l'autore/i fossero riportati in caratteri non latini, si dovrà effettuare la traslitterazione secondo le apposite norme ISO (ISO 9 per cirillico in latino, Iso 233 per arabo in latino, ISO 259 per ebraico in latino, ISO 843/F per greco in latino). I nomi stranieri non vanno invece tradotti. Se l'autore dell'opera citata si è firmato con uno pseudonimo nella citazione si usa tale pseudonimo, facendo seguire l'abbreviazione "pseud." Se l'autore è conosciuto anche sotto il vero nome questo si può aggiungere allo pseudonimo fra parentesi quadre. Le pubblicazioni promosse da Enti, Istituzioni, Associazioni culturali e che si configurano come emanazione dell'attività intellettuale o normativa degli stessi, sono considerate, ai fini della citazione, composte dai medesimi, che vengono così a configurarsi come autore della pubblicazione.

In tali casi, il primo elemento della citazione è la denominazione ufficiale dell'Ente, Istituzione, ecc. che si configura come Ente autore.  
Nel caso l'opera citata risultasse anonima, la chiave d'accesso sarà il titolo (BIBG).

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

BIBC:                      Curatore ( Sottocampo )

Dimensione:            150

Contenuto :            Nel sottocampo va indicato l'eventuale curatore della pubblicazione o collaboratori di vario genere (compilatori, commentatori, traduttori, illustratori) se i loro nomi compaiono sul frontespizio dello scritto citato.  
Per la sua compilazione vanno seguite le indicazioni del sottocampo "BIBA".

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

BIBF:                      Tipo ( Sottocampo )

Dimensione:            15

Contenuto :            Si indica il tipo di fonte bibliografica.

Compilazione: Vedi lista terminologica relativa

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

BIBG:                      Titolo monografia o periodico ( Sottocampo )

Dimensione:            250

Contenuto :            Si indicherà in questo sottocampo il titolo dello scritto al quale ci si riferisce, nella forma in cui compare sul frontespizio.  
I titoli scritti in lingua straniera vengono sempre espressi nella lingua originale, mentre andranno traslitterati quelli in caratteri non latini.  
Un eventuale sottotitolo deve essere separato dal titolo principale per mezzo di due punti, rispettando la separazione degli spazi secondo lo standard ISBD.  
Se il titolo fosse eccessivamente lungo se ne possono omettere le parti non significative (ma non le prime parole) indicando le omissioni con tre punti consecutivi.

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

BIBO:                      Autore del contributo preso in esame ( Sottocampo )

Dimensione:            150

Contenuto :            Vedi sottocampo BIBA.

Nel caso l'opera citata risultasse anonima, la chiave d'accesso sarà il titolo del contributo (BIBT).

Formato Campo      Testo (Varchar)

---



BIBT: Titolo del contributo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 640000  
 Contenuto : Si indicherà in questo sottocampo il titolo del contributo al quale ci si riferisce, nella forma in cui compare.  
 I titoli scritti in lingua straniera vengono sempre espressi nella lingua originale, mentre andranno traslitterati quelli in caratteri non latini.  
 Un eventuale sottotitolo deve essere separato dal titolo principale per mezzo di due punti, rispettando la separazione degli spazi secondo lo standard ISBD.  
 Se il titolo fosse eccessivamente lungo se ne possono omettere le parti non significative (ma non le prime parole) indicando le omissioni con tre punti consecutivi.

Formato Campo Testo Libero

BIBL: Luogo di pubblicazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Si riporta il nome della città in cui è stato pubblicato il documento citato.  
 Se nello scritto sono specificati più luoghi di pubblicazione occorre citare almeno il primo seguito dall'espressione "etc" racchiusa tra parentesi quadre.

Formato Campo Testo (Varchar)

BIBZ: Editore ( Sottocampo )  
 Dimensione: 100  
 Contenuto : L'editore può essere riportato o come compare sul testo o in forma convenientemente ridotta, purché sufficiente all'identificazione (Olschki anziché Leo S.Olschki editore).  
 Nel caso di pubblicazioni straniere la denominazione dell'editore non viene mai tradotta.  
 Nel caso di coedizione di più editori si deve citare almeno il primo indicato sul frontespizio seguito dall'espressione "etc" racchiusa tra parentesi quadre.

Formato Campo Testo (Varchar)

BIBD: Anno di pubblicazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 9  
 Contenuto : Da non compilarsi in caso le pubblicazioni citate siano periodici o quotidiani.  
 Si indicherà in questo sottocampo l'anno di pubblicazione del documento che deve essere quello relativo all'edizione dello scritto, e non quello di eventuali ristampe della stessa edizione.

Es.: 1950-1975

Formato Campo Testo (Varchar)

BIBE: Numero di edizione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 20  
 Contenuto : Da non compilarsi in caso le pubblicazioni citate siano periodici o quotidiani.  
 Il sottocampo va compilato in tutti i casi in cui l'edizione da citare non sia la prima.  
 Non va confusa l'edizione con la ristampa inalterata, non significativa ai fini della citazione.

Formato Campo Testo (Varchar)

BIBV: Volume ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Da non compilarsi in caso le pubblicazioni citate siano periodici o quotidiani.  
 Nel caso di opere in più volumi, se la stessa viene citata complessivamente, andrà segnato il numero totale dei volumi facendo seguire l'indicazione v. al numero dei volumi.  
 Es.: 5 v.  
 Nel caso in cui il riferimento riguarda uno solo di essi, si specificherà, in questo sottocampo, il numero del volume interessato.  
 Es.: v. 5  
 Se occorre citare più di un volume si darà un'indicazione multipla: nel caso fossero consecutivi si indicherà nel seguente modo: v. 5-8; se non consecutivi nel seguente modo: v. 5, 8, 10 facendo sempre precedere l'indicazione v. al numero dei volumi.

Formato Campo Testo (Varchar)

BIBI: Titolo collana ( Sottocampo )  
 Dimensione: 150  
 Contenuto : Da non compilarsi in caso le pubblicazioni citate siano periodici o quotidiani.  
 Se esistente, andrà indicato il nome della collana e l'eventuale numero d'ordine della stessa riportandoli tra parentesi tonda e separati l'uno dall'altro da spazio punto e virgola, spazio).  
 Es.: (Bibliografia e biblioteconomia; 34)

Formato Campo Testo (Varchar)

BIBS: Specifiche (numero, mese, serie) ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Da non compilarsi in caso di pubblicazioni diverse da periodici o quotidiani.  
 Vanno citate in questo sottocampo le specifiche relative ad una pubblicazione periodica o seriale in genere: la periodicità (quotidiano, settimanale, quindicinale, mensile, semestrale, annuale ecc.) e gli elementi che specificano una particolare emissione di un periodico che vanno riportati dal generale al particolare (serie, fascicolo, numero).  
 Tali indicazioni si mutuano dal frontespizio o dalla copertina del periodico.

Formato Campo	Testo (Varchar)
BIBP:	Pagine ( Sottocampo )
Dimensione:	20
Contenuto :	Da non compilarsi in caso le pubblicazioni citate siano periodici o quotidiani. Si indicherà in questo sottocampo il numero complessivo delle pagine. Questa indicazione deve riportare l'effettiva numerazione dello scritto (es.: VII, 205 p.). L'indicazione "p." deve seguire il numero delle pagine.
Formato Campo	Testo (Varchar)
BIBY:	Pagine contenenti porzione interessata ( Sottocampo )
Dimensione:	100
Contenuto :	Si userà questo sottocampo, quando anziché ad un intero scritto ci si vuole riferire ad una sua porzione limitata, specificando la pagina o le pagine che contengono l'elemento considerato.
	Es.: (p. 130; pp. 140-145)
Formato Campo	Testo (Varchar)
BIBU:	Indicazione emissione interessata ( Sottocampo )
Dimensione:	50
Contenuto :	Se si sta citando una specifica emissione di un periodico o si fa riferimento ad un periodo limitato dello stesso, si utilizzerà questo sottocampo per specificare gli elementi della emissione, riportandoli dal generale al particolare (serie, volume, fascicolo).
Formato Campo	Testo (Varchar)
BIBX:	Note ( Sottocampo )
Dimensione:	640000
Contenuto :	Sottocampo nel quale si segnalerà a testo libero, se la citazione attiene ad una bibliografia specifica o di confronto, la sede di conservazione dell'opera citata e la relativa segnatura di collocazione.
Formato Campo	Testo Libero
BIBH:	Codice univoco ICCD ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Numero di otto cifre assegnato dall'ICCD a ciascuna scheda dell'archivio di controllo
Formato Campo	Numerico Fisso
BIBR:	Codice CRICD ( Sottocampo )
Dimensione:	8
Contenuto :	Numero di otto cifre assegnato dal CRICD a ciascuna scheda dell'Archivio regionale degli autori

Formato Campo	Testo (Varchar)
FNT:	FONTI ARCHIVISTICHE ( campo strutturato )
Contenuto :	Indicazione, in ordine cronologico, delle fonti archivistiche e manoscritte in cui il bene oggetto di catalogazione è menzionato.
FNTT:	Tipo e/o nome del documento ( Sottocampo )
Dimensione:	100
Contenuto :	Indicazione del tipo di documento (e/o relativo nome) in cui è menzionato il bene in esame.  Esempio: atto del notaio Vincenzo Angileri di Marsala documento della Real Segreteria Viceregia//Registro dei Reali Dispacci manoscritto.
Formato Campo	Testo (Varchar)
FNTN:	Archivio/località ( Sottocampo )
Dimensione:	100
Contenuto :	Indicazione dell'archivio, pubblico o privato, o della biblioteca o altro luogo di conservazione del documento o del manoscritto di seguito individuato. Nel caso di archivi o biblioteche pubblici se ne riporterà il nome ufficiale per esteso, o la relativa eventuale sigla istituzionale, seguiti dall'indicazione della località. Nel caso di archivio privato si riporterà la dicitura "archivio privato" seguita dal cognome del proprietario e dalla località. Le informazioni saranno separate dal segno "//" senza spaziature.  Esempio: Archivio di Stato//Trapani Biblioteca Comunale//Palermo
Formato Campo	Testo (Varchar)
FNTP:	Posizione documento ( Sottocampo )
Dimensione:	80
Contenuto :	Posizione inventariale o segnatura della fonte archivistica o del manoscritto prima indicato.  Esempio: 2737 busta 1885//c 114 r° e v° Qq E 107.
Formato Campo	Testo (Varchar)

FNTD:	Data ( Sottocampo )
Dimensione:	10
Contenuto :	Indicazione dell'anno di datazione del documento in cui è menzionato il bene in esame o, qualora si conosca, della data completa nella forma anno/mese/giorno. Nel caso in cui non sia possibile indicare la datazione specifica del documento, si riporteranno gli anni iniziale e finale della serie di cui fa parte il documento, separati dal segno "-".
	Esempio: 1854 1813/06/26 1724
Formato Campo	Testo (Varchar)
ICN:	FONTI ICONOGRAFICHE ( campo strutturato )
Contenuto :	Dati relativi agli eventuali documenti iconografici (stampe, dipinti, acquaforti, ecc.) nei quali sia rappresentato il bene in esame o parti significative dello stesso.
ICNT:	Tipo ( Sottocampo )
Dimensione:	100
Contenuto :	Indicazione del tipo di documento iconografico.
	Esempio: dipinto gouache incisione acquaforte
Formato Campo	Testo (Varchar)
ICNR:	Titolo ( Sottocampo )
Dimensione:	100
Contenuto :	Indicazione del titolo del documento iconografico in esame.
	Esempio: Veduta della Cattedrale di Palermo La veduta della Reale Villa Favorita di Palermo Veduta della Casina Cinese Prospetto della Porta Felice di Palermo
Formato Campo	Testo (Varchar)

ICNA: Autore ( Sottocampo )  
 Dimensione: 100  
 Contenuto : Indicazione del nome dell'autore, se noto, del documento iconografico in esame.

Esempio:  
 Franz Vervloet  
 Pietro Martorana  
 Antonio Bova

Formato Campo Testo (Varchar)

---

ICND: Data ( Sottocampo )  
 Dimensione: 4  
 Contenuto : Indicazione della datazione, se nota, del documento iconografico in esame.

Esempio:  
 1795.

Formato Campo Testo (Varchar)

---

ICNC: Collocazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 100  
 Contenuto : Indicazione del luogo di conservazione (edificio o complesso e località) del documento individuato nei sottocampi precedenti.  
 Nel caso di collezione privata si riporterà la dicitura "Collezione privata" seguita dal cognome del proprietario e dalla località. Le informazioni saranno separate dal segno "/" senza spaziature.

Esempio:  
 Villa Rosebery//Napoli  
 Palazzo Reale//Caserta  
 Palazzo Reale//Palermo  
 Collezione privata Barbera Azzarello//Palermo

Formato Campo Testo (Varchar)

---

FTE: DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA ESISTENTE ( campo strutturato )  
 Contenuto : Dati identificativi e descrittivi delle fotografie del bene in esame, non allegate alla scheda, ma esistenti presso archivi fotografici pubblici o privati.

---

FTEP: Tipo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 25  
 Contenuto : Indicazione del tipo di documento fotografico.

Esempio:  
 fotografia b/n  
 fotografia colore  
 fotografia digitale  
 diapositiva b/n  
 diapositiva colore

Formato Campo Testo (Varchar)

FTES: Specifiche ( Sottocampo )  
 Dimensione: 100  
 Contenuto : Indicazioni relative alla ripresa fotografica sopra indicata fornite, quando necessario, dal generale al particolare utilizzando come separatore il segno "//" senza spaziature.

Esempio:  
 veduta d'insieme.  
 veduta lato nord.  
 prospetto su via...//unità minime 5-12

Formato Campo Testo (Varchar)

FTEG: Collocazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 200  
 Contenuto : Indicazione del luogo di conservazione del documento fotografico specificato nei precedenti sottocampi e del relativo numero d'inventario. Nel caso di archivi fotografici pubblici si riporterà il nome ufficiale per esteso, preceduto dalla sigla AF (Archivio Fotografico) e seguito dalla località, indicata dopo il segno "//" senza spaziature. Per gli Uffici dell'Amministrazione dei Beni Culturali si riporteranno le sigle stabilite dall'ICCD, completate, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio, e precedute dalla sigla AF. Nel caso di archivio privato si riporterà la dicitura "AF privato" seguita dal cognome del proprietario e dalla località, separata dal segno "//" senza spaziature. All'indicazione dell'archivio si farà seguire quella del numero d'inventario del documento fotografico.

#### CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas" - Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG

A6 SBCA CL

86 SBCA CT

92 SBCA EN

87 SBCA ME

88 SBCA PA

A5 SBCA RG

89 SBCA SR

90 SBCA TP

133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:

Servizio beni architettonici

Servizio beni archeologici

Servizio beni bibliografici e archivistici

Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici

Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici



Esempio:  
 AF 88 SBCA PA//Servizio beni architettonici//Inventario n. 1275.  
 AF privato Cappellani//Palermo.

Formato Campo Testo (Varchar)

FTV: FOTOGRAFIE AEREE ( campo strutturato )

Contenuto : Indicazioni relative alle fotografie aeree più significative per la documentazione, anche diacronica, del bene oggetto della catalogazione. In tal senso dovranno ritenersi tali le fotografie aeree che, per scala e caratteristiche di ripresa, documentino in maniera specifica il bene in oggetto, escludendo pertanto quelle documentazioni aerofotografiche che, pur relative all'area in cui ricade il bene catalogato, non ne consentono tuttavia l'apprezzamento specifico.

FTVP: Tipo ( Sottocampo )

Dimensione: 30

Contenuto : Indicazione del tipo di fotografia aerea.

Esempio:  
 fotografia zenitale b/n  
 fotografia obliqua b/n  
 fotografia zenitale colore  
 fotografia obliqua colore  
 fotografia zenitale infrarosso

Formato Campo Testo (Varchar)

FTVR: Denominazione ripresa ( Sottocampo )

Dimensione: 30

Contenuto : Elementi identificativi della ripresa, serie o collezione di cui fa parte la fotografia aerea in esame.

Esempio:  
 volo A.T.A. 87  
 volo C.R.I.C.D. Palermo 98

Formato Campo Testo (Varchar)

FTVD: Data ( Sottocampo )

Dimensione: 10

Contenuto : Indicazione della data di rilevamento fotografico, espressa nella forma "anno/mese/giorno".

Esempio:  
 1987/06/18.  
 1998/07/08.

Formato Campo	Testo (Varchar)
FTVN:	Numero identificativo ( Sottocampo )
Dimensione:	50
Contenuto :	Identificativi della fotografia aerea in esame, relativi al numero di strisciata ed al numero di fotogramma nel caso di fotografie aeree zenitali. Nel caso di fotografie aeree oblique si riporterà l'identificativo della fotografia in esame, così come classificata nell'archivio di collocazione.
	Esempio:Str. 12 A//Ftg. 16.

Formato Campo	Testo (Varchar)
FTVC:	Collocazione ( Sottocampo )
Dimensione:	50
Contenuto :	Indicazione dell'archivio aerofotografico, pubblico o privato, presso il quale è stata effettuata la consultazione e dove è reperibile la fotografia in esame, in copia positiva o in originale negativo.
	Esempio: CRICD//Aerofototeca//Palermo

Formato Campo	Testo (Varchar)
DRA:	DOCUMENTAZIONE GRAFICA E CARTOGRAFICA ( campo strutturato )
Contenuto :	Dati identificativi e descrittivi dei documenti grafici e cartografici relativi al bene in esame, reperiti presso archivi pubblici o privati, ma non allegati alla scheda.

DRAT:	Tipo ( Sottocampo )
Dimensione:	50
Contenuto :	Indicazione del tipo di documento grafico o cartografico.
	Esempio: pianta sezione planimetria

Formato Campo	Testo (Varchar)
DRAS:	Scala ( Sottocampo )
Dimensione:	10
Contenuto :	Indicazione della scala di rappresentazione del documento grafico.
	Esempio: 1:200 1:500 1:1000

Formato Campo	Testo (Varchar)
DRAD:	Data ( Sottocampo )
Dimensione:	4
Contenuto :	Indicazione della datazione, se nota, del documento grafico o cartografico.
	Esempio: 1920

Formato Campo	Testo (Varchar)
DRAC:	Collocazione ( Sottocampo )
Dimensione:	200
Contenuto :	Indicazione del luogo di conservazione del documento grafico specificato nei precedenti sottocampi e del relativo numero d'inventario. Nel caso di archivi pubblici se ne riporterà il nome ufficiale per esteso, seguito dalla località, indicata dopo il segno "/" senza spaziature. Per gli Uffici dell'amministrazione dei Beni Culturali si riporteranno le sigle stabilite dall'ICCD, completate, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio. Nel caso di archivio privato si riporterà la dicitura "Archivio privato" seguita dal cognome del proprietario e dalla località, separata dal segno "/" senza spaziature. All'indicazione dell'archivio si farà seguire quella del numero d'inventario del documento grafico o cartografico.

#### CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas" -

Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG

A6 SBCA CL

86 SBCA CT

92 SBCA EN

87 SBCA ME

88 SBCA PA

A5 SBCA RG

89 SBCA SR

90 SBCA TP

133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:

Servizio beni architettonici

Servizio beni archeologici

Servizio beni bibliografici e archivistici

Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici

Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici

Esempio:

88 SBCA PA//Servizio beni architettonici//Inventario n. 1275

Università di Palermo//Fondazione Basile//Inventario n.

Formato Campo      Testo (Varchar)

DVE:                    DOCUMENTI VARI ( campo strutturato )

Contenuto :            Dati identificativi e descrittivi di eventuali documenti di varia natura particolarmente significativi ai fini della catalogazione, soprattutto se non pubblicati e di difficile reperimento negli archivi (per esempio, negli archivi privati) e non rientranti nei precedenti campi.

---

DVET: Tipo ( Sottocampo )  
 Dimensione: 50  
 Contenuto : Indicazione del tipo di documento.

Esempio:  
 Relazione tecnica di restauro

Formato Campo Testo (Varchar)

---

DVEC: Collocazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 200  
 Contenuto : Indicazione del luogo di conservazione del documento indicato nel precedente sottocampo e del relativo numero d'inventario. Nel caso di archivi pubblici se ne riporterà il nome ufficiale per esteso, seguito dalla località, indicata dopo il segno "/" senza spaziature. Per gli Uffici dell'amministrazione dei Beni Culturali si riporteranno le sigle stabilite dall'ICCD, completate, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio. Nel caso di archivio privato si riporterà la dicitura "Archivio privato" seguita dal cognome del proprietario e dalla località, separata dal segno "/" senza spaziature. All'indicazione dell'archivio si farà seguire quella del numero d'inventario del documento grafico o cartografico.

#### CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas"- Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG

A6 SBCA CL

86 SBCA CT

92 SBCA EN

87 SBCA ME

88 SBCA PA

A5 SBCA RG

89 SBCA SR

90 SBCA TP

133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:

Servizio beni architettonici

Servizio beni archeologici

Servizio beni bibliografici e archivistici

Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici

Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici

Esempio:

88 SBCA PA//Servizio beni architettonici//Inventario n. 1275

Formato Campo	Testo (Varchar)
DAV:	DOCUMENTO AUDIOVIDEO ( campo strutturato )
Contenuto :	Dati relativi ad eventuali documenti su supporto informatico, magnetico, ecc., contenenti notizie, informazioni, descrizioni o immagini del bene oggetto della catalogazione.

DAVS: Tipo di supporto ( Sottocampo )  
 Dimensione: 20  
 Contenuto : Indicazione del tipo di supporto di realizzazione del documento.

Esempio:  
 videodisco  
 CD ROM  
 DVD  
 WORM  
 Nastro magnetico  
 Nastro magnetico DAT

Formato Campo Testo (Varchar)

DAVI: Identificatore di volume ( Sottocampo )  
 Dimensione: 150  
 Contenuto : Nome e/ numero identificativo del documento, seguito dalle eventuali indicazioni di proprietà o di edizione. Le informazioni saranno separate dal segno "/" senza spaziature.

Esempio:  
 AQUAE. Torrenti, fiumi e sorgenti//Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I./1997

Formato Campo Testo (Varchar)

DAVP: Posizione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 3  
 Contenuto : Eventuale numero indicante la specifica parte che riguardi il bene oggetto della catalogazione all'interno del documento prima indicato.

Esempio:  
 335

Formato Campo Testo (Varchar)

DAVC: Collocazione ( Sottocampo )  
 Dimensione: 200  
 Contenuto : Indicazione del luogo di conservazione e/o consultazione del documento indicato nei precedenti sottocampi e del relativo numero d'inventario. Nel caso di archivi pubblici se ne riporterà il nome ufficiale per esteso, seguito dalla località indicata dopo il segno "/" senza spaziature. Per gli Uffici dell'amministrazione dei Beni Culturali si riporteranno le sigle stabilite dall'ICCD, completate, per le Soprintendenze, dall'indicazione dello specifico Servizio.

#### CODICI E SIGLE DI SOPRINTENDENZE E ISTITUTI SPECIALI

CRICD - Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

ICCD - Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione

98 GR PA - Galleria Regionale Palazzo Abatellis - Palermo

A3 GR SR - Galleria Regionale Palazzo Bellomo - Siracusa

93 MR AG - Museo Archeologico Regionale - Agrigento

94 MR CALTAGIRONE - Museo Regionale della Ceramica - Caltagirone (CT)

130 MR GELA - Museo Archeologico Regionale - Gela (CL)

95 MR KAMARINA - Museo Archeologico Regionale Kamarina (RG)

96 MR LIPARI - Museo Archeologico Regionale Eoliano "Luigi Bernabò Brea" - Lipari (ME)

97 MR ME - Museo Regionale - Messina

A1 MR PA - Museo Archeologico Regionale "Antonino Salinas" - Palermo

A2 MR SR - Museo Archeologico Regionale "Paolo Orsi" - Siracusa

129 MR PIAZZA ARMERINA - Museo Archeologico Regionale della Villa Imperiale del Casale di Piazza Armerina (EN)

A4 MR TP - Museo Regionale "Agostino Pepoli" - Trapani

131 MR TERRASINI - Museo Regionale di Storia Naturale e Mostra Permanente del Carretto Siciliano Palazzo d'Aumale - Terrasini (PA)

136 MR - Museo d'Arte Moderna e Contemporanea - Palermo

S144 - Museo Regionale di Palazzo Mirto

Soprintendenze Regionali Beni Culturali e Ambientali:

85 SBCA AG

A6 SBCA CL

86 SBCA CT

92 SBCA EN

87 SBCA ME

88 SBCA PA

A5 SBCA RG

89 SBCA SR

90 SBCA TP

133 SM - Soprintendenza del Mare

Servizi:

Servizio beni architettonici



Servizio beni archeologici  
 Servizio beni bibliografici e archivistici  
 Servizio beni storico-artistici ed etnoantropologici  
 Servizio beni paesistici, naturali, naturalistici e urbanistici

Nel caso di archivio privato si riporterà la dicitura "Archivio privato" seguita dal cognome del proprietario e dalla località, separata dal segno "/" senza spaziature. All'indicazione dell'archivio si farà seguire quella del numero d'inventario del documento.

Esempio:  
 88 SBICA PA//Servizio beni architettonici//Inventario n. 318

Formato Campo	Testo (Varchar)
DAVT:	Note ( Sottocampo )
Dimensione:	640000
Contenuto :	Eventuali e sintetiche specifiche, a testo libero, relative alla realizzazione del documento.
	Esempio: Documento sugli aspetti naturali più significativi, le caratteristiche territoriali ed il valore culturale dei principali sistemi fluviali siciliani.
Formato Campo	Testo Libero

## DATI AMMINISTRATIVI DA

Insieme dei dati inerenti l'attuale proprietà dell'unità edilizia oggetto di catalogazione. La compilazione dell'intero campo è opportuna nel caso di proprietà pubblica; nel caso di proprietà privata la compilazione sarà limitata al sottocampo CDGG.

CDG: CONDIZIONE GIURIDICA ( campo strutturato )

Contenuto : Dati che specificano la natura della proprietà e identificano la persona fisica o giuridica proprietaria (in tutto o in parte o in quota percentuale indivisa) del bene in esame.

CDGG: Indicazione generica ( Sottocampo )

Dimensione: 24

Contenuto : Indicazione generica riguardante la personalità giuridica (pubblica o privata) del proprietario o comproprietario di seguito indicato.  
COMPILAZIONE:Vedi vocabolario relativo.

Vocabolari CDGG - INDICAZIONE GENERICA - OA

Formato Campo Testo (Varchar)

CDGS: Indicazione specifica ( Sottocampo )

Dimensione: 100

Contenuto : Denominazione esatta della persona fisica o giuridica proprietaria - o comproprietaria - del bene in esame.  
Per le persone fisiche si riporteranno il cognome e il nome.  
Per le persone giuridiche si riporterà la denominazione completa.  
Per le opere di proprietà statale si riporterà la denominazione dello specifico ramo dell'Amministrazione che detiene il bene.  
Per le opere di proprietà regionale si indicherà "Regione Siciliana" facendo seguire poi la specifica indicazione del ramo dell'Amministrazione che detiene il bene (separando le due indicazioni tramite il segno "/" senza spaziatura).  
Per le opere di proprietà di Enti territoriali si riporterà la denominazione dell'Ente e del relativo territorio di competenza.  
Per i beni di proprietà di Enti pubblici non territoriali si indicherà la denominazione seguita dalle eventuali specifiche.  
Per i beni di proprietà di Enti ecclesiastici si dovrà indicarne la denominazione seguita da ogni opportuna specifica.  
Per i beni di proprietà di Enti stranieri in Italia se ne indicherà la denominazione con ogni eventuale specifica.  
Per i beni di proprietà privata di persone fisiche o giuridiche straniere si indicherà il nome del proprietario nella forma cognome e nome ovvero la denominazione, precisando quando trattasi di persona giuridica.

Esempio:  
 Bianchi Giovanni  
 Società Generale Immobiliare  
 Ministero delle Finanze  
 Regione Siciliana//Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I.  
 Provincia Regionale di Palermo  
 Ente Parco delle Madonie  
 Comune di Taormina  
 Banco di Sicilia  
 Università degli Studi di Messina  
 Comunità Valdese di Catania  
 Sovrano Militare Ordine di Malta  
 Fondazione Peggy Guggenheim (persona giuridica straniera)

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

CDGI:                      Indirizzo ( Sottocampo )

Dimensione:            250

Contenuto :            Indicazioni riguardanti il recapito della persona fisica o giuridica proprietaria, nella forma: via (ovvero piazza, viale, corso, ecc.) numero civico//comune//sigla provincia.

Esempio:  
 Via Dante 167//Palermo//PA

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

## COMPILAZIONE

CM

---

Informazioni riguardanti le persone intervenute nella compilazione o aggiornamento o revisione della scheda e le relative date.

CMP: COMPILAZIONE ( campo strutturato )

Contenuto : Dati relativi alla compilazione della scheda.

---

CMPD: Data ( Sottocampo )

Dimensione: 4

Contenuto : Indicazione dell'anno di compilazione della scheda.

Esempio:  
1999

Formato Campo Testo (Varchar)

---

CMPN: Nome compilatore ( Sottocampo )

Dimensione: 30

Contenuto : Cognome del compilatore seguito dall'iniziale puntata del nome. Il sottocampo è ripetitivo in caso di più compilatori.

Esempio:  
Rossi M.

Formato Campo Testo (Varchar)

---

FUR: Funzionario responsabile ( campo semplice )

Dimensione: 250

Contenuto : Cognome ed iniziale puntata del nome del funzionario responsabile della campagna o dell'attività catalografica, seguito dal segno "/" senza spaziature e dalla qualità del funzionario.

Esempio:  
Bianchi G.//Dirigente tecnico Architetto//Dirigente del Servizio beni architettonici, paesaggistici, naturali, naturalistici ed urbanistici

Formato Campo Testo (Varchar)

---

---

AGG:                   AGGIORNAMENTO ( campo strutturato )  
Contenuto :           Dati relativi ad eventuali aggiornamenti della scheda.

---

AGGD:                Data ( Sottocampo )  
Dimensione:           4  
Contenuto :           Indicazione dell'anno in cui è stata aggiornata la scheda.

Esempio:  
1999

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

AGGN:                Nome revisore ( Sottocampo )  
Dimensione:           30  
Contenuto :           Cognome seguito dall'iniziale puntata del nome di chi ha provveduto all'aggiornamento della scheda.

Esempio:  
Rossi G.

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

RVM:                 REVISIONE PER MEMORIZZAZIONE ( campo strutturato )  
Contenuto :           Campo da compilare nel caso di revisione di vecchie schede cartacee e trasposizione dei relativi dati secondo i tracciati strutturati per l'informatizzazione.

---

RVMD:                Data ( Sottocampo )  
Dimensione:           4  
Contenuto :           Indicazione dell'anno in cui è stata effettuata la revisione della scheda.

Esempio:  
1999

Formato Campo      Testo (Varchar)

---

RVMN:                Nome revisore ( Sottocampo )  
Dimensione:           30  
Contenuto :           Cognome seguito dall'iniziale puntata del nome di chi ha provveduto alla revisione della scheda.

Esempio:  
Bianchi M.

Formato Campo      Testo (Varchar)

RVMF:	Funzionario responsabile ( Sottocampo )
Dimensione:	250
Contenuto :	Cognome ed iniziale puntata del nome del funzionario responsabile dell'attività di revisione e trasposizione, seguito dal segno "/" senza spaziature e dalla qualità del funzionario.
	Esempio: Bianchi G.//Dirigente tecnico Architetto//Dirigente del Servizio beni architettonici, paesaggistici, naturali, naturalistici ed urbanistici
Formato Campo	Testo (Varchar)
ISZ:	ISPEZIONI ( campo strutturato )
Contenuto :	Informazioni relative ad eventuali ispezioni effettuate nei confronti dell'opera catalogata, per constatarne lo stato. Il campo è ripetitivo in caso vengano effettuate più ispezioni.
ISZD:	Data ( Sottocampo )
Dimensione:	4
Contenuto :	Indicazione dell'anno in cui è stata effettuata l'ispezione.
	Esempio: 1999
Formato Campo	Testo (Varchar)
ISZN:	Funzionario responsabile ( Sottocampo )
Dimensione:	250
Contenuto :	Cognome ed iniziale puntata del nome del funzionario che ha effettuato l'ispezione, seguito dal segno "/" senza spaziature e dalla qualità del funzionario.
	Esempio: Bianchi G.//Dirigente tecnico Architetto//Dirigente del Servizio beni architettonici, paesaggistici, naturali, naturalistici ed urbanistici
Formato Campo	Testo (Varchar)

## ANNOTAZIONI

AN

---

Brevi note aggiuntive relative a tutte quelle informazioni che si ritiene opportuno inserire e che costituiscono un'estensione delle informazioni contenute nei vari campi della scheda ma che non possono essere inserite correttamente nei medesimi.

OSS: Osservazioni ( campo semplice )

Dimensione: 640000

Contenuto : Note aggiuntive per altre informazioni acquisite per le quali non possono essere utilizzati i campi previsti nella scheda.

Formato Campo Testo Libero

---



REGIONE SICILIANA

Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione  
grafica, fotografica, aerofotografica, fotogrammetrica e audiovisiva dei beni culturali ed  
ambientali

---

## LISTE TERMINOLOGICHE E VOCABOLARI



## NOTIZIE STORICHE

ABBANDONO  
ABOLIZIONE  
ABOLIZIONE DELLE RISAIE  
ACCORPAMENTO EDILIZIO  
ACQUISIZIONE  
AGGREGAZIONE  
ALLINEAMENTO AL TRACCIATO VIARIO  
ALLUVIONE  
AMPLIAMENTO  
AMPLIAMENTO EDILIZIO  
AMPLIAMENTO URBANISTICO  
APERTURA AL CULTO  
APPROVAZIONE PROGETTO  
ARREDI  
ASSEGNAZIONE DEL SITO  
ASSEGNAZIONE DELL'AREA  
ASSETTO ECONOMICO  
ASSETTO SOCIALE  
ASSETTO TERRITORIALE  
ATTRIBUZIONE RENDITA  
AVANZAMENTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE  
BOMBARDAMENTO  
CAMBIO DI DENOMINAZIONE  
CELEBRAZIONE  
CENSIMENTO CATASTO BORBONICO  
CENSIMENTO URBANO  
CHIUSURA AL CULTO  
COMMITTENZA  
COMPLETAMENTO  
CONCESSIONE  
CONFIGURAZIONE EDILIZIA  
CONFIGURAZIONE PERIMETRALE  
CONFIGURAZIONE PLANIMETRICA  
CONFIGURAZIONE URBANISTICA  
CONQUISTA NORMANNA  
CONSISTENZA EDILIZIA  
CONSOLIDAMENTO  
COPERTURA CANALE DI IRRIGAZIONE  
COPERTURA PERCORSO FLUVIALE  
COSTRUZIONE  
COSTRUZIONE PROVVISORIA  
CROLLO  
DANNEGGIAMENTO  
DANNEGGIAMENTO PARZIALE  
DANNEGGIAMENTO PER ALLUVIONE  
DANNEGGIAMENTO PER BOMBARDAMENTO  
DANNEGGIAMENTO PER INCENDIO  
DANNEGGIAMENTO PER TERREMOTO  
DEMOLIZIONE  
DEMOLIZIONE PARZIALE

DENOMINAZIONE  
DESCRIZIONE  
DESTINAZIONE D'USO  
DEVIAZIONE DEL PERCORSO FLUVIALE  
DI  
DISTRUZIONE  
DISTRUZIONE PARZIALE  
DISTRUZIONE PER ALLUVIONE  
DISTRUZIONE PER BOMBARDAMENTO  
DISTRUZIONE PER INCENDIO  
DISTRUZIONE PER TERREMOTO  
EDIFICAZIONE  
EDIFICAZIONE PARZIALE  
ESPANSIONE  
ESPROPRIO  
FINE LAVORI  
FONDAZIONE  
FORMAZIONE QUARTIERE  
FRANA  
FRAZIONAMENTO  
ILLUMINAZIONE ELETTRICA  
IMPIANTO PLANIMETRICO  
IMPIANTO URBANISTICO ORIGINARIO  
INAGIBILITA'  
INAUGURAZIONE  
INCENDIO  
INCREMENTO DEMOGRAFICO  
INDIVIDUAZIONE DEL SITO  
INIZIO LAVORI  
INSEDIAMENTO  
INSEDIAMENTO PIANIFICATO  
INTERRUZIONE LAVORI  
INURBAMENTO  
LAVORI  
LOTTIZZAZIONE  
LOTTIZZAZIONE D'IMPIANTO  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
MUTAMENTO FUNZIONALE  
MUTAMENTO TIPOLOGICO  
NOTIZIE GENERALI  
NR  
NUOVO INSEDIAMENTO  
ORIGINE TRACCIATO VIARIO  
PASSAGGIO DI PROPRIETA'  
PERMANENZA D'IMPIANTO  
POSIZIONE DEL LOTTO  
PREESISTENZE  
PRIME EDIFICAZIONI  
PRIMI INSEDIAMENTI  
PROGETTAZIONE  
PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA  
PROGETTAZIONE URBANISTICA  
PROGETTO DI RECUPERO

PROPRIETA'  
REALIZZAZIONE  
RESTAURO  
RETTIFICAZIONE DEL TRACCIATO VIARIO  
RIAPERTURA AL CULTO  
RICOSTRUZIONE  
RICOSTRUZIONE PARZIALE  
RICOSTRUZIONE PIANIFICATA  
RIFACIMENTO  
RIMOZIONE  
RIPRESA LAVORI  
RISTRUTTURAZIONE  
RITROVAMENTO ARCHEOLOGICO  
SCAVO ARCHEOLOGICO  
SISTEMAZIONE URBANA  
SOPRAELEVAZIONE  
SOSPENSIONE LAVORI  
SOSTITUZIONE  
STATO DI AVANZAMENTO LAVORI  
SVENTRAMENTO  
SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO  
TERREMOTO  
TOPONOMASTICA  
TRACCIAMENTO DEL LOTTO  
TRACCIATO DELLA CINTA MURARIA  
TRASFORMAZIONE  
TRASFORMAZIONE EDILIZIA  
TRASFORMAZIONE PLANIMETRICA  
TRASFORMAZIONE URBANISTICA  
TRASFORMAZIONE VOLUMETRICA  
UTILIZZAZIONE  
VARIAZIONE DELL'IMPIANTO URBANISTICO  
VENDITA  
VIABILITA'  
VICENDE AMMINISTRATIVE  
VINCOLO

## DATI AMMINISTRATIVI

CDGG - INDICAZIONE GENERICA - OA  
COMPROPRIETARIO PRIVATO  
COMPROPRIETARIO PUBBLICO  
DI  
NR  
PROPRIETARIO PRIVATO  
PROPRIETARIO PUBBLICO

## USO COMUNE

COMUNI - S

ACATE

ACI BONACCORSI

ACI CASTELLO

ACI CATENA

ACI SANT'ANTONIO

ACIREALE

ACQUAVIVA PLATANI

ACQUEDOLCI

ADRANO

AGIRA

AGRIGENTO

AIDONE

ALCAMO

ALCARA LI FUSI

ALESSANDRIA DELLA ROCCA

ALIA

ALIMENA

ALIMINUSA

ALÌ

ALÌ TERME

ALTAVILLA MILICIA

ALTOFONTE

ANTILLO

ARAGONA

ASSORO

AUGUSTA

AVOLA

BAGHERIA

BALESTRATE

BARCELLONA POZZO DI GOTTO

BARRAFRANCA

BASICÒ

BAUCINA

BELMONTE MEZZAGNO

BELPASSO

BIANCAVILLA

BISACQUINO

BIVONA

BLUFI

BOLOGNETTA

BOMPENSIERE

BOMPIETRO

BORGETTO

BROLO

BRONTE

BUCCHERI

BURGIO

BUSCEMI

BUSETO PALIZZOLO  
BUTERA  
CACCAMO  
CALAMONACI  
CALASCIBETTA  
CALATABIANO  
CALATAFIMI  
CALTABELLOTTA  
CALTAGIRONE  
CALTANISSETTA  
CALTAVUTURO  
CAMASTRA  
CAMMARATA  
CAMPOBELLO DI LICATA  
CAMPOBELLO DI MAZARA  
CAMPOFELICE DI FITALIA  
CAMPOFELICE DI ROCCELLA  
CAMPOFIORITO  
CAMPOFRANCO  
CAMPOREALE  
CAMPOROTONDO ETNEO  
CANICATTINI BAGNI  
CANICATTÌ  
CAPACI  
CAPIZZI  
CAPO D'ORLANDO  
CAPRI LEONE  
CARINI  
CARLENTINI  
CARONIA  
CASALVECCHIO SICULO  
CASSARO  
CASTEL DI IUDICA  
CASTEL DI LUCIO  
CASTELBUONO  
CASTELDACCIA  
CASTELL'UMBERTO  
CASTELLAMMARE DEL GOLFO  
CASTELLANA SICULA  
CASTELMOLA  
CASTELTERMINI  
CASTELVETRANO  
CASTIGLIONE DI SICILIA  
CASTROFILIPPO  
CASTRONOVO DI SICILIA  
CASTROREALE  
CATANIA  
CATENANUOVA  
CATTOLICA ERACLEA  
CEFALÀ DIANA  
CEFALÙ  
CENTURPE  
CERAMI

CERDA  
CESARÒ  
CHIARAMONTE GULFI  
CHIUSSA SCLAFANI  
CIANCIANA  
CIMINNA  
CINISI  
COLLESANO  
COMISO  
COMITINI  
CONDRO  
CONTESSA ENTELLINA  
CORLEONE  
CUSTONACI  
DELIA  
ENNA  
ERICE  
FALCONE  
FAVARA  
FAVIGNANA  
FERLA  
FICARAZZI  
FICARRA  
FIGLIO DI ENNA  
FIUMEDINISI  
FIUMEFREDDO DI SICILIA  
FLORESTA  
FLORIDIA  
FONDACHELLI-FANTINA  
FORZA D'AGRO  
FRANCAVILLA DI SICILIA  
FRANCOFONTE  
FRAZZANÒ  
FURCI SICULO  
FURNARI  
GAGGI  
GAGLIANO CASTELFERRATO  
GALATI MAMERTINO  
GALLODORO  
GANGI  
GELA  
GERACI SICULO  
GIARDINELLO  
GIARDINI-NAXOS  
GIARRATANA  
GIARRE  
GIBELLINA  
GIOIOSA MAREA  
GIULIANA  
GODRANO  
GRAMMICHELE  
GRANITI  
GRATTERI

GRAVINA DI CATANIA  
GROTTE  
GUALTIERI SICAMINÒ  
ISNELLO  
ISOLA DELLE FEMMINE  
ISPICA  
ITALA  
JOPPOLO GIANCAXIO  
LAMPEDUSA E LINOSA  
LASCARI  
LENI  
LENTINI  
LEONFORTE  
LERCARA FRIDDI  
LETOJANNI  
LIBRIZZI  
LICATA  
LICODIA EUBEA  
LIMINA  
LINGUAGLOSSA  
LIPARI  
LONGI  
LUCCA SICULA  
MALETTO  
MALFA  
MALVAGNA  
MANDANICI  
MANIACE  
MARIANOPOLI  
MARINEO  
MARSALA  
MASCALI  
MASCALUCIA  
MAZARA DEL VALLO  
MAZZARINO  
MAZZARRÀ SANT'ANDREA  
MAZZARRONE  
MELILLI  
MENFI  
MERÌ  
MESSINA  
MEZZOJUSO  
MILAZZO  
MILENA  
MILITELLO IN VAL DI CATANIA  
MILITELLO ROSMARINO  
MILO  
MINEO  
MIRABELLA IMBACCARI  
MIRTO  
MISILMERI  
MISTERBIANCO  
MISTRETTA



MODICA  
MOIO ALCANTARA  
MONFORTE SAN GIORGIO  
MONGIUFFI MELIA  
MONREALE  
MONTAGNAREALE  
MONTALBANO ELICONA  
MONTALLEGRO  
MONTEDORO  
MONTELEPRE  
MONTEMAGGIORE BELSITO  
MONTEROSSO ALMO  
MONTEVAGO  
MOTTA CAMASTRA  
MOTTA D'AFFERMO  
MOTTA SANT'ANASTASIA  
MUSSOMELI  
NARO  
NASO  
NICOLOSI  
NICOSIA  
NISCEMI  
NISSORIA  
NIZZA DI SICILIA  
NOTO  
NOVARA DI SICILIA  
NR  
OLIVERI  
PACE DEL MELA  
PACECO  
PACHINO  
PAGLIARA  
PALAGONIA  
PALAZZO ADRIANO  
PALAZZOLO ACREIDE  
PALERMO  
PALMA DI MONTECHIARO  
PANTELLERIA  
PARTANNA  
PARTINICO  
PATERNÒ  
PATTI  
PEDARA  
PETRALIA SOPRANA  
PETRALIA SOTTANA  
PETROSINO  
PETTINEO  
PIANA DEGLI ALBANESI  
PIAZZA ARMERINA  
PIEDIMONTE ETNEO  
PIETRAPERZIA  
PIRAINO  
POGGIOREALE

POLIZZI GENEROSA  
POLLINA  
PORTO EMPEDOCLE  
PORTOPALO DI CAPO PASSERO  
POZZALLO  
PRIOLO GARGALLO  
PRIZZI  
RACALMUTO  
RACCUJA  
RADDUSA  
RAFFADALI  
RAGALNA  
RAGUSA  
RAMACCA  
RANDAZZO  
RAVANUSA  
REALMONTE  
REGALBUTO  
REITANO  
RESUTTANO  
RIBERA  
RIESI  
RIPOSTO  
ROCCAFIORITA  
ROCCALUMERA  
ROCCAMENA  
ROCCAPALUMBA  
ROCCAVALDINA  
ROCCELLA VALDEMONE  
RODÌ MILICI  
ROMA  
ROMETTA  
ROSOLINI  
SALAPARUTA  
SALEMI  
SAMBUCA DI SICILIA  
SAN BIAGIO PLATANI  
SAN CATALDO  
SAN CIPIRELLO  
SAN CONO  
SAN FILIPPO DEL MELA  
SAN FRATELLO  
SAN GIOVANNI GEMINI  
SAN GIOVANNI LA PUNTA  
SAN GIUSEPPE JATO  
SAN GREGORIO DI CATANIA  
SAN MARCO D'ALUNZIO  
SAN MAURO CASTELVERDE  
SAN MICHELE DI GANZARIA  
SAN PIER NICETO  
SAN PIERO PATTI  
SAN PIETRO CLARENZA  
SAN SALVATORE DI FITALIA

SAN TEODORO  
SAN VITO LO CAPO  
SANT'AGATA DI MILITELLO  
SANT'AGATA LI BATTIATI  
SANT'ALESSIO SICULO  
SANT'ALFIO  
SANT'ANGELO DI BROLO  
SANT'ANGELO MUXARO  
SANTA CATERINA VILLARMOSA  
SANTA CRISTINA GELA  
SANTA CROCE CAMERINA  
SANTA DOMENICA VITTORIA  
SANTA ELISABETTA  
SANTA FLAVIA  
SANTA LUCIA DEL MELA  
SANTA MARGHERITA DI BELICE  
SANTA MARIA DI LICODIA  
SANTA MARINA SALINA  
SANTA NINFA  
SANTA TERESA DI RIVA  
SANTA VENERINA  
SANTO STEFANO DI CAMASTRA  
SANTO STEFANO QUISQUINA  
SAPONARA  
SAVOCA  
SCALETTA ZANCLEA  
SCIACCA  
SCIARA  
SCICLI  
SCILLATO  
SCLAFANI BAGNI  
SCORDIA  
SERRADIFALCO  
SICULIANA  
SINAGRA  
SIRACUSA  
SOLARINO  
SOMMATINO  
SORTINO  
SPADAFORA  
SPERLINGA  
SUTERA  
TAORMINA  
TERME VIGLIATORE  
TERMINI IMERESE  
TERRASINI  
TORREGROTTA  
TORRENOVA  
TORRETTA  
TORTORICI  
TRABIA  
TRAPANI  
TRAPPETO

TRECASTAGNI  
TREMESTIERI ETNEO  
TRIPOLI  
TROINA  
TUSA  
UCRIA  
USTICA  
VALDERICE  
VALDINA  
VALGUARNERA CAROPEPE  
VALLEDOLMO  
VALLELUNGA PRATAMENO  
VALVERDE  
VENETICO  
VENTIMIGLIA DI SICILIA  
VIAGRANDE  
VICARI  
VILLABATE  
VILLAFRANCA SICULA  
VILLAFRANCA TIRRENA  
VILLAFRATI  
VILLALBA  
VILLAROSA  
VITA  
VITTORIA  
VIZZINI  
ZAFFERANA ETNEA

CSTA - CARATTERE AMMINISTRATIVO - OA  
CAPOLUOGO MUNICIPALE  
CENTRO INGLOBATO  
DI  
FRAZIONE  
LOCALITA'  
NR  
NUCLEO INGLOBATO

## CRONOLOGIA

DTZS - FRAZIONE DI SECOLO - SUA

DI

FINE

FINE/INIZIO

INIZIO

META'

NR

PRIMA META'

PRIMO QUARTO

SECONDA META'

SECONDO QUARTO

TERZO QUARTO

ULTIMO QUARTO

## CODICI

ECP - ENTE

129 MR PIAZZA ARMERINA

130 MR GELA

131 MR TERRASINI

133 SM

136 MR

85 SBCA AG//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI

85 SBCA AG//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI

85 SBCA AG//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI

85 SBCA AG//SERVIZIO BENI PAESISTICI

85 SBCA AG//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI

86 SBCA CT//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI

86 SBCA CT//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI

86 SBCA CT//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI

86 SBCA CT//SERVIZIO BENI PAESISTICI

86 SBCA CT//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI

87 SBCA ME//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI

87 SBCA ME//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI

87 SBCA ME//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI

87 SBCA ME//SERVIZIO BENI PAESISTICI

87 SBCA ME//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI PAESISTICI

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI PAESISTICI

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI PAESISTICI

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI PAESISTICI

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI

93 MR AG

94 MR CALTAGIRONE

95 MR KAMARINA

96 MR LIPARI

97 MR ME

98 GR PA

A1 MR PA

A2 MR SR

A3 GR SR  
A4 MR TP  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI PAESISTICI  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI PAESISTICI  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI  
CRICD  
ICCD  
S144

## ESC - ENTE SCHEDATORE

129 MR PIAZZA ARMERINA//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
130 MR GELA//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
131 MR TERRASINI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
  
133 SM//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
136 MR//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
85 SBCA AG//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
85 SBCA AG//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
85 SBCA AG//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
85 SBCA AG//SERVIZIO BENI PAESISTICI  
85 SBCA AG//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
85 SBCA AG//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
86 SBCA CT//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
86 SBCA CT//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
86 SBCA CT//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
86 SBCA CT//SERVIZIO BENI PAESISTICI  
86 SBCA CT//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
86 SBCA CT//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
87 SBCA ME//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
87 SBCA ME//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
87 SBCA ME//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
87 SBCA ME//SERVIZIO BENI PAESISTICI

87 SBCA ME//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

87 SBCA ME//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI PAESISTICI

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

88 SBCA PA//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI PAESISTICI

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

89 SBCA SR//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI PAESISTICI

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

90 SBCA TP//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI PAESISTICI

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

92 SBCA EN//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

93 MR AG//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

94 MR CALTAGIRONE//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

95 MR KAMARINA//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

96 MR LIPARI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A



97 MR ME//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
98 GR PA//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A1 MR PA//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A2 MR SR//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A3 GR SR//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A4 MR TP//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-  
2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-  
2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI  
CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI PAESISTICI  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-  
2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A5 SBCA RG//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI  
CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI ARCHEOLOGICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-  
2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-  
2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI//PROGETTO DI  
CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI PAESISTICI  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI PAESISTICI//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-  
2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
A6 SBCA CL//SERVIZIO BENI STORICO-ARTISTICI ED ETNOANTROPOLOGICI//PROGETTO DI  
CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
CRICD//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
ICCD//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A  
S144//PROGETTO DI CATALOGAZIONE//POR SICILIA 2000-2006//MISURA 2.02 AZIONE A

## IMPIANTO STRUTTURALE

### ISSD - DEFINIZIONE - SUA

ARCO  
ARCO RAMPANTE  
CATENA  
CENTINA  
COLONNA  
CONTRAFFORTE  
DI  
MURO  
NR  
PILASTRO  
PUNTONE  
RINFIANCO  
TERRAPIENO  
TRAVE

### ISSU - UBICAZIONE - SUA

ABSIDE  
ALA  
ALA DESTRA  
ALA EST  
ALA NORD  
ALA OVEST  
ALA SINISTRA  
ALA SUD  
ANGOLO NORD-EST  
ANGOLO NORD-OVEST  
ANGOLO SUD-EST  
ANGOLO SUD-OVEST  
ATRIO  
AVANCORPO  
BALCONATA  
BALCONE  
CAMPATA CENTRALE  
CAMPATA DA SINISTRA  
CAMPATA LATERALE EST  
CAMPATA LATERALE OVEST  
CAPPELLA  
CHIOSTRO  
CORPO  
CORPO EST  
CORPO NORD  
CORPO OVEST  
CORPO SUD  
CORTE (A)  
CORTILE  
DI  
LATO ESTERNO  
LATO ESTERNO EST

LATO ESTERNO OVEST  
LATO INTERNO  
LATO INTERNO EST  
LATO INTERNO OVEST  
NAVATA  
NAVATA CENTRALE  
NAVATA LATERALE DESTRA  
NAVATA LATERALE SINISTRA  
NR  
PARTE EST  
PARTE NORD  
PARTE OVEST  
PARTE SUD  
PIANO INTERRATO  
PIANO PRIMO  
PIANO SEMINTERRATO  
PIANO TERRA  
PIANO TERZO  
PRIMA CAMPATA DA SINISTRA  
SECONDA CAMPATA DA SINISTRA  
TRANSETTO

## OGGETTO

OGTD - DEFINIZIONE - SUA

ABBAZIA

ACQUEDOTTO

ANFITEATRO

ANTIQUARIUM

ARCO DI TRIONFO

ARCO ONORARIO

AUDITORIUM

AUTORIMESSA

BADIA

BAGLIO

BALUARDO

BARBACANE

BATTIFREDO

BATTISTERO

BELVEDERE

BIBLIOTECA

BOTTEGA

CABINA DI TRASFORMAZIONE ENEL

CAMPANILE

CANONICA

CANTIERE NAVALE

CAPANNONE

CAPPELLA

CARCERE

CASA

CASA A SCHIERA

CASA IN LINEA

CASA MONOFAMILIARE

CASA RURALE

CASA TERRANA

CASA TORRE

CASALE

CASAMATTA

CASCINALE

CASEIFICIO

CASERMA

CASINO

CASTELLO

CENOBIO

CENOTAFIO

CERTOSA

CHALET

CHIESA

CHIOSCO

CINEMA

CINTA MURARIA

COLLEGIO

COMPLESSO CONVENTUALE

COMPLESSO INDUSTRIALE  
COMPLESSO OSPEDALIERO  
COMPLESSO SCOLASTICO  
COMPLESSO UNIVERSITARIO  
CONVENTO  
CONVITTO  
DI  
DONGIONE  
EDICOLA  
EDIFICIO  
EDIFICIO COMMERCIALE  
EDIFICIO INDUSTRIALE  
EDIFICIO MUSEALE  
EDIFICIO OSPEDALIERO  
EDIFICIO PER POSTEGGI  
EDIFICIO PER UFFICI  
EDIFICIO RESIDENZIALE A PIU' ELEVAZIONI  
EREMO  
FABBRICA  
FARO  
FATTORIA  
FONDACO  
FONTANA  
FORNACE  
FORTE  
FORTEZZA  
FORTIFICAZIONE  
FRANTOIO  
GALLERIA  
GARAGE  
IMPIANTO FERROVIARIO  
LAZZARETTO  
LOGGIA  
MAGAZZINO  
MAGAZZINO DOGANALE  
MARTYRIUM  
MASCHIO  
MASSERIA  
MASTIO  
MATTATOIO  
MAUSOLEO  
MERCATO  
MERCATO COPERTO  
MERCATO ITTICO  
MERCATO ORTOFRUTTICOLO  
MONASTERO  
MULINO A VENTO  
MULINO AD ACQUA  
MURA  
MUSEO  
NINFEO  
NR  
ODEON

OPIFICIO  
ORATORIO  
ORFANOTROFIO  
OSPEDALE  
OSPIZIO  
OSSERVATORIO  
OSTELLO  
PADIGLIONE  
PADIGLIONE ESPOSITIVO  
PALAZZETTO  
PALAZZETTO DELLO SPORT  
PALAZZINA  
PALAZZO  
PALCHETTO  
PALCO  
PARCHEGGIO  
PONTE  
PORTA  
REGGIA  
RESIDENZA  
RICETTO  
RIVELLINO  
SACRARIO  
SACRO MONTE  
SANTUARIO  
SCUOLA  
SEMINARIO  
SERRA  
STALLA  
STAZIONE  
STAZIONE FERROVIARIA  
STAZIONE MARITTIMA  
TEATRO  
TEMPIETTO  
TONNARA  
TORRE  
TORRE CAMPANARIA  
TORRE D'ACQUA  
TORRE D'AVVISTAMENTO  
TORRE DIFENSIVA  
TORRIONE  
VILLA  
VILLA BIFAMILIARE  
VILLA MONOFAMILIARE  
VILLA PLURIFAMILIARE  
VILLINO

OGTQ - QUALIFICAZIONE - SUA  
ABBAZIALE  
ARCIPRETALE  
ARCIVESCOVILE  
BARONALE  
BASILIANO

BASILICALE  
BENEDETTINO  
CACCIA (DI)  
CAPITOLARE  
CARCERARIO  
CARMELITANO  
CATTEDRALE  
CIRCONDARIALE  
CITTA' (DI)  
COLLEGIATA  
COMUNALE  
CONFRATERNITA (DELLA)  
CONGREGAZIONE (DELLA)  
CONGRESSUALE  
CONVENTUALE  
COSTIERO  
DI  
DIOCESANO  
DISTRETTUALE  
DOMENICANO  
DUOMO  
FERROVIARIO  
FORTIFICATO  
FRANCESCANO  
FRATI (DEI)  
GESUITICO  
LIRICO  
MANDAMENTALE  
MARITTIMO  
MATRICE  
NOBILIARE  
NR  
OLIMPICO  
ORDINE (DELL')  
PADRI (DEI)  
PARROCCHIALE  
PATRIARCALE  
PLURIFAMILIARE  
PRIVATO  
PROVINCIALE  
PUBBLICO  
RETTORIA  
RURALE  
SENATORIO  
SIGNORILE  
SUBURBANO  
SUBURBICARIO  
SUFFRAGANEO  
SUORE (DELLE)  
UFFICI (PER)  
UNIFAMILIARE  
UNIVERSITARIO  
URBANO

VESCOVILE



# PIANTA

PNTF - FORMA - SUA

C (A)

CIRCOLARE

CIRCOLARE INSCRITTA

COMPOSTA

DI

ELLITTICA

ELLITTICA INSCRITTA

ESAGONALE

ESAGONALE INSCRITTA

IRREGOLARE

L (A)

MISTILINEA

NR

OTTAGONALE

OTTAGONALE INSCRITTA

OVALE

OVALE INSCRITTA

POLIGONALE

POLIGONALE INSCRITTA

POLILOBATA

QUADRANGOLARE

QUADRATA

QUADRATA INSCRITTA

RETTANGOLARE

RETTANGOLARE INSCRITTA

T (A)

TRAPEZOIDALE

U (A)

PNTS - SCHEMA - SUA

ANULARE

ARTICOLATO

AULA (AD)

BASILICALE

BLOCCO (A)

C (A)

CENTRALE

COMPOSITO

CORPO DOPPIO

CORPO TRIPLO

CORTE (A)

CROCE COMMISSA (A)

CROCE GRECA (A)

CROCE LATINA (A)

DI

L (A)

LONGITUDINALE

NR

QUADRICONCO (A)  
RADIALE  
SVILUPPO ASSIALE (A)  
T (A)  
TETRACONCO (A)  
TRICONCO (A)  
U (A)

## USO COMUNE

### PROVINCE SIGLE

AG  
AL  
AN  
AO  
AP  
AQ  
AR  
AT  
AV  
BA  
BG  
BI  
BL  
BN  
BO  
BR  
BS  
BZ  
CA  
CB  
CE  
CH  
CL  
CN  
CO  
CR  
CS  
CT  
CZ  
DI  
EN  
FE  
FG  
FI  
FO  
FR  
GE  
GO  
GR  
IM  
IS  
KR  
LC  
LE  
LI  
LO  
LT  
LU

MC  
ME  
MI  
MN  
MO  
MS  
MT  
NA  
NO  
NR  
NU  
OR  
PA  
PC  
PD  
PE  
PG  
PI  
PN  
PO  
PR  
PT  
PU  
PV  
PZ  
RA  
RC  
RE  
RG  
RI  
RM  
RN  
RO  
SA  
SI  
SO  
SP  
SR  
SS  
SV  
TA  
TE  
TN  
TO  
TP  
TR  
TS  
TV  
UD  
VA  
VB  
VC  
VE

VI  
VR  
VT  
VV

## NOTIZIE STORICHE

RELF - FRAZIONE DI SECOLO - SU

DI

FINE

FINE/INIZIO

INIZIO

META'

NR

PRIMA META'

PRIMO QUARTO

SECONDA META'

SECONDO QUARTO

TERZO QUARTO

ULTIMO QUARTO

RELV - VALIDITÀ - SU

ANTE

CIRCA

DI

NON ANTE

NON POST

NR

POST

RENF - FONTE - SU

ARCHIVIO

ATTI DOCUMENTALI

BIBLIOGRAFIA

CARTOGRAFIA

COMUNICAZIONE ORALE

DI

ICONOGRAFIA

ISCRIZIONE

NOTA DEL CATALOGATORE

NR

TRADIZIONE ORALE

RENR - RIFERIMENTO - SU

DI

N.B.

N.G.

N.P.

N.U.

NR

## RESTAURI

RSTS - SITUAZIONE - SUA

DI

NR

RESTAURATO

RESTAURATO PARZIALMENTE

RESTAURO IN CORSO

## CONTESTO TERRITORIALE E AMBIENTALE

SEDR - INDIVIDUAZIONE - SUA

DI

GIACITURA

LOTTO

NR

ORIENTAMENTO

POSIZIONE DEL LOTTO

POSIZIONE NEL LOTTO

SEDS - QUALIFICAZIONE - SUA

ADDOSSATA AL CONFINE

ANGOLARE

BARICENTRALE

DERIVANTE DA ACCORPAMENTO

DERIVANTE DA FRAZIONAMENTO

DI

DOPPIO PENDIO LONGITUDINALE

EST/OVEST

FORMA IRREGOLARE (DI)

FORMA REGOLARE (DI)

FORMAZIONE CASUALE (DI)

FORMAZIONE PROGETTATA (DI)

GRANDE ESTENSIONE (DI)

INTERA SUPERFICIE (SULLA)

ISOLATA

ISOLATA CON PERTINENZE CONTIGUE

LATERALE

MEDIA ESTENSIONE (DI)

NODALE

NORD-EST/SUD-OVEST

NORD-OVEST/SUD-EST

NORD/SUD

NR

PARALLELA AL CONFINE

PARTE IN PIANO

PENDIO (IN)

PENDIO DIAGONALE (IN)

PENDIO LONGITUDINALE (IN)

PERIMETRALE

PIANEGGIANTE

RISULTA (DI)

SERIALE

SUB-PIANEGGIANTE

TESTATA (DI)



## LOCALIZZAZIONE

SETT - TIPO - SUA

DI

NR

SU

SU ANOMALO

## SPAZI

SIIO - TIPO DI SUDDIVISIONE ORIZZONTALE - SUA

DI  
LIVELLI CONTINUI  
LIVELLI SFALSATI  
NR

SIIP - TIPO DI PIANI - SUA

DI  
NR  
PIAMO SECONDO  
PIANO AMMEZZATO  
PIANO INTERRATO  
PIANO INTERRATO DEBORDANTE  
PIANO INTERRATO PARZIALE  
PIANO MEZZANINO  
PIANO PRIMO  
PIANO PRIMO AGGETTANTE  
PIANO SECONDO AGGETTANTE  
PIANO SEMINTERRATO  
PIANO SEMINTERRATO DEBORDANTE  
PIANO SEMINTERRATO PARZIALE  
PIANO SOTTOTETTO  
PIANO TERRA  
PIANO TERRA RIALZATO  
PIANO TERZO  
PIANO TERZO AGGETTANTE  
PIANO ULTIMO  
PIANO ULTIMO ARRETRATO  
PIANO ULTIMO PARZIALE  
PIANO UNICO

SIIV - SUDDIVISIONE VERTICALE - SUA

CORPO DOPPIO  
CORPO TRIPLO  
DI  
ELEMENTI SERIALI (A)  
NR

## CONSERVAZIONE

STCC - STATO DI CONSERVAZIONE - SUA

BUONO

CATTIVO

DI

DISCRETO

MEDIOCRE

NR

OTTIMO

PESSIMO

RUDERE

## UBICAZIONE

UBA - ELEMENTO ATTRAVERSATO - SUA

DI

FIUME

NR

TORRENTE

VALLONE

VIA

VICOLO

UBVA - GENERE DELL'AFFACCIO - PG

DI

INDIRETTO

NR

PRINCIPALE

SECONDARIO

## UTILIZZAZIONI

USAD - USO - SUA  
ABITAZIONE  
ABITAZIONE STAGIONALE  
ANTIQUARIUM  
AUDITORIUM  
AUTORIMESSA  
BIBLIOTECA  
BOTTEGA  
CANONICA  
CANTINA  
CAPPELLA  
CARCERE  
CHIESA  
CINEMA  
CIRCOLO RICREATIVO  
COLLEGIO  
CONVENTO  
DEPOSITO  
DI  
ESERCIZIO ARTIGIANALE  
ESERCIZIO COMMERCIALE  
ESERCIZIO PRODUTTIVO  
ESPOSIZIONE  
FALEGNAMERIA  
GARAGE  
GUARDIA MEDICA ESTIVA  
MAGAZZINO  
MONASTERO  
MUNICIPIO  
MUSEO  
MUSEO CIVICO  
NR  
OFFICINA  
ORATORIO  
PORCILAIA  
SALA  
SCUDERIE  
SCUOLA  
STALLA  
TEATRO  
TRATTORIA  
UFFICI (PER)  
UFFICI PUBBLICI

USAR - RIFERIMENTO - SUA  
ALA  
ALA DESTRA  
ALA EST  
ALA NORD

ALA OVEST  
ALA SINISTRA  
ALA SUD  
BENE INTERO  
CORPO  
CORPO EST  
CORPO NORD  
CORPO OVEST  
CORPO PRINCIPALE  
CORPO SUD  
DI  
NR  
PIANO PRIMO  
PIANO QUARTO  
PIANO QUINTO  
PIANO SECONDO  
PIANO SEMINTERRATO  
PIANO SOPPALCO  
PIANO TERRA  
PIANO TERRA INTERRATO PARZIALE  
PIANO TERZO

USAS - STATO D'USO - SUA  
ABBANDONO  
DI  
NESSUN USO  
NR  
USO COMPATIBILE  
USO IMPROPRIO  
USO INCOMPATIBILE  
USO PROPRIO

## LOCALIZZAZIONE

ZURT - TIPO - OA

BORGATA

BORGO

CONTRADA

DI

MANDAMENTO

NR

QUARTIERE

RIONE

SESTIERE

TERZIERE

ZONA CENTRALE