



“Investiamo nel vostro futuro”



REGIONE SICILIANA

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità siciliana

Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità siciliana

Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione, grafica, fotografica, aerofotografica, audiovisiva e Filmoteca regionale siciliana

Piazza Luigi Sturzo, 10

PALERMO

Programma Operativo regionale FESR Sicilia 2007/2013

LINEA D'INTERVENTO 3.1.1.1 sub architettonica

Azioni di restauro, recupero e promozione dei siti di maggiore valore storico, archeologico, monumentale presenti sul territorio regionale in continuità con la precedente programmazione, attraverso la gestione integrata degli interventi realizzati e in stretta sinergia con gli interventi del POI (catg. nn. 58, 59, 60)

Titolo dell'intervento

Itinerari dei beni culturali. La Casina Cinese nel Real parco borbonico della Favorita di Palermo

Capitolato Speciale d'oneri

Codice CUP G79E12000740005 – Codice CIG Z330648371

Nota: ai fini del presente Capitolato si applicano la Legge Regionale 12 Luglio 2011, n. 12, il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, il D.P.R. n. 207/2010 e il Decreto Presidenziale 31 gennaio 2012, n. 13 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione della Legge Regionale 12 luglio 2011, n. 12. Pertanto nel presente Capitolato con il termine Codice si identifica il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni per come recepito dalla Legge Regionale 12 luglio 2011 e con il termine Regolamento si identifica il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni come recepito dalla Legge Regionale 12/07/2011

PREMESSA

Il presente Capitolato è allegato al disciplinare di Gara e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Finalità del presente Capitolato è quella di indicare l'oggetto del contratto e le caratteristiche della fornitura di beni e servizi richiesti, nonché fissare gli impegni e gli

CRicd

Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione

Capitolato speciale d'oneri del progetto "Itinerari dei beni culturali: La Casina Cinese nel regio Parco della Favorita di Palermo"



adempimenti cui l'Aggiudicatario dovrà adempiere.

La fornitura è finalizzata al progetto per la realizzazione (stampa comprensiva di traduzione in lingua inglese dei testi, masterizzazione e stampa CD allegato, grafica e impaginazione del volume, ritocco fotografico e grafico) e la distribuzione di un volume sulla Casina Cinese nel Real Parco della Favorita a Palermo con la caratteristica di guida illustrata in numero di 1000 copie cartonate (formato cm. 30 x 21 con sovracoperta) e numero 1000 copie in brossura (formato cm. 15 x 23) entrambe con testo bilingue italiano/inglese, con documentazione storica, grafica e del restauro dell'edificio, repertori illustrativi in bianco e nero e a colori.

La realizzazione del progetto permetterà di creare una migliore divulgazione di una delle più interessanti opere della produzione di Giuseppe Venanzio Marvuglia, architetto siciliano protagonista indiscusso del movimento neoclassico italiano e fra i più aggiornati, oltre che illustrare uno dei monumenti di maggiore interesse in ambito europeo relativamente alla manipolazione europea dei repertori orientali allo scopo di soddisfare la necessità di conoscenza e di pubblicizzazione ai fini turistico-culturali dei beni monumentali della Sicilia.

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO, ATTIVITA' E PRODOTTI RICHIESTI

Realizzazione di un volume, in due differenti formati, dalle seguenti caratteristiche:

- tipo di carta: carta patinata bianca da gr. 130;
- tipo di copertina: con alette ripiegate;
- copertina: cartoncino plastificato lucido da gr. 300;
- stampa copertina: in quadricromia;
- numero pagine: 250 con testo e immagini a colori;
- immagini in bianco e nero: grafici e fotografie storiche 4/16;
- immagini a colori: 6/16;
- tipo di rilegatura: brossura a filo di refe;

formato cm. 30 x 21 cartonato con sovracoperta

Tiratura: 1.000 copie con testo bilingue italiano/inglese

formato cm. 15 x 23 in brossura:

Tiratura: 1.000 copie con testo bilingue italiano/inglese

Realizzazione di numero 2.000 copie di un CD, allegato al volume (nei due differenti formati).

La riproduzione dei testi e delle immagini dovrà rispondere ai requisiti di massima leggibilità, sia del testo che dei soggetti fotografici riprodotti; dovrà essere garantita la qualità di riproduzione delle matrici e la qualità della carta di stampa.

CRicd



Dopo la consegna dei materiali, dovrà essere redatto apposito menabò di stampa con la supervisione e in collaborazione con l'Amministrazione, la quale avrà facoltà di indicare quelle modifiche reputate migliorative ai fini del raggiungimento del proprio scopo;

Dovranno essere prodotte all'Amministrazione due successive bozze di stampa per la correzione grafica e ortografica;

Prima della riproduzione in matrici del materiale già impaginato dovrà essere prodotta una bozza definitiva che dovrà essere esaminata dall'Amministrazione, la quale apporrà la dicitura "Visto, si stampi". La stessa dicitura dovrà essere apposta dall'Amministrazione nella prima copia di stampa delle matrici, che dovrà proporre la medesima qualità di stampa dell'opera finita e che dovrà essere consegnata e visionata dall'Amministrazione prima dell'avvio della stampa.

Per l'eventuale commercializzazione e vendita del volume, regolamentate da contratto su richiesta dell'Aggiudicatario, dovranno essere rispettate le modalità previste per il trasferimento della proprietà scientifica dei testi e del prodotto finale versando, a favore dell'Amministrazione, la quota corrispondente ai diritti di utilizzo ovvero le altre modalità previste.

Il copyright dei contenuti del volume e del CD rimane dell'Amministrazione, alla quale dovranno essere consegnati i supporti informatici definitivi dei prodotti realizzati.

L'intervento comprende:

omogeneizzazione e riordino di tutti i materiali consegnati dalla D.L. relativi ai testi, alle immagini, delle quali dovranno essere eseguite dove occorra le operazioni di fotoritocco necessarie, e ai disegni, che dovranno essere eventualmente trasferiti in apposita estensione utile alla riproduzione a stampa ed eventualmente assemblati e corretti, traduzione dei testi in lingua inglese, predisposizione del menabò di impaginazione, lavoro grafico di impaginazione e di adattamento agli standard tipografici, svolgimento di tutte le fasi grafiche propedeutiche alla stampa, predisposizione delle bozze di stampa.

Revisione delle immagini e dei testi per la realizzazione dei prodotti informatici.

Realizzazione del CD, con testi bilingue (italiano e inglese) e immagini. Le immagini riprodotte nel CD saranno scelte tra il materiale consegnato dalla D.L. I testi saranno costituiti da didascalie lunghe con testo bilingue (italiano e inglese).

Distribuzione, secondo gli elenchi forniti dall'Amministrazione, del prodotto secondo quanto previsto nel contratto.

CRicd



L'impaginazione grafica e la conseguente riproduzione su supporto cartaceo e su supporto informatico dei testi e delle immagini verranno svolte dietro precise indicazioni e in collaborazione con la D.L., che ne curerà la rispondenza alle finalità della Misura e allo scopo che si prefigge l'Amministrazione.

Durante la fase di predisposizione grafica per la stampa saranno messi in atto i controlli previsti e consistenti in: supervisione del menabò di stampa redatto in collaborazione con la D.L.; revisione di due successive bozze di stampa per la correzione grafica e ortografica; produzione di una bozza definitiva sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "Visto, si stampi"; produzione di una prima copia di stampa delle matrici, che dovrà essere riprodotta a colori e vistata dalla D.L. prima dell'avvio della stampa.

La riproduzione dei testi e delle immagini dovrà rispondere ai requisiti di massima leggibilità, sia del testo che dei soggetti fotografici e grafici riprodotti; dovrà essere garantita la qualità di riproduzione delle lastre e la qualità della carta di stampa.

Il lavoro di traduzione dei testi nella lingua inglese sarà svolto nel rispetto dei contenuti, in modo che qualsiasi variazione si dovesse rendere necessaria per la scorrevolezza sintattica ed espressiva della lingua verrà esaminata e valutata al fine di non alterare i significati e le modalità descrittive di base.

Il CD dovrà essere allegato al volume, sia nel formato cartonato che in quello in brossura, e farne parte integrante.

I contenuti del CD dovranno altresì essere predisposti per l'inserimento nel sito web dell'Amministrazione.

L'Amministrazione provvederà alla consegna dei testi e delle immagini (documentazione storica, del restauro, dello stato attuale) su supporto informatico secondo le modalità che saranno concordate nel contratto.

Art. 2 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Le condizioni che l'appaltatore dovrà assicurare per garantire quanto richiesto sono relative a quanto indicato nell'Art 1 del presente capitolato.

Art. 3 -IMPORTO DELL'APPALTO A BASE D'ASTA E AGGIUDICAZIONE L'importo complessivo del presente appalto posto a base di gara è pari ad **€90.000,00 (novantamila/00)** oltre IVA.

Poiché dalla valutazione delle attività comprese nella fornitura non sono rilevabili rischi da

CRicd



interferenza, definiti in base a quanto previsto dall'articolo 26, comma 5 del D.Lgs 81/2008, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero. L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso inferiore di quello a base di gara, determinato mediante offerta, espressa in cifre percentuali di ribasso con 4 (quattro) cifre decimali sull'importo complessivo a base d'asta. Preventivamente all'aggiudicazione provvisoria si valuterà nelle forme di legge la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso, e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Le medie sono calcolate fino alla quarta cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quinta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, del **Codice** non si procederà alla valutazione della congruità quando il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque.

In tal caso si procede ai sensi dell'articolo 86, comma 3, del **Codice**. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà immediatamente al sorteggio.

Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto è di mesi 10 (dieci) a decorrere dalla data di consegna dei testi e del materiale illustrativo e comunque non oltre il 30 giugno 2015, secondo quando sarà stabilito in sede di sottoscrizione del contratto.

L'Appaltatore deve effettuare le consegne o eseguire il servizio a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, nei locali, nei termini e con le modalità indicate nel contratto e nel presente Capitolato speciale.

Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE Le **Imprese** concorrenti alla gara per l'affidamento della fornitura, oltre ai requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 , comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del **Codice** devono possedere tutti i seguenti requisiti:

A. Iscrizione nei registri professionali (art. 39 del Codice).

A.1 I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro della Comunità Europea residenti in Italia, devono auto certificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'iscrizione nel registro delle imprese

CRicd



tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività affini a quelle richieste per l'esecuzione delle attività oggetto della presente la gara.

A.2 I concorrenti di altro Stato membro della Comunità Europea non residenti in Italia, purché abilitati nei rispettivi paesi d'origine a fornire le prestazioni oggetto del presente appalto, devono provare la propria iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui agli allegati XI C e XI B del **Codice**, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nei quali sono stabiliti.

A.3 I concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nei citati allegati attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

B. Capacità economica e finanziaria (art. 41 del Codice).

Stante la natura altamente specialistica del progetto, ai sensi dell'articolo 41, comma 1, lett. c) del **Codice**, per la partecipazione alla gara è richiesto che i Concorrenti in sede d'offerta producano una dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del [D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445](#), con la quale attestino il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del presente bando e che, sempre negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del presente bando, abbiano svolto servizi o forniture nel settore oggetto della gara per un importo complessivo pari almeno all'importo posto a base d'asta di:

€90.000,00 oltre IVA per la realizzazione e stampa del volume, per la realizzazione del Cd e per le attività annesse alla preparazione del volume secondo le richieste del presente capitolato e del contratto.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 2 ultimo periodo, del **Codice** tale richiesta è congrua atteso che, in ragione della rilevanza socio-culturale del progetto, si ritiene indispensabile selezionare un contraente autorevole avente anche una qualificata solidità economica. **MOTIVAZIONE** (ai sensi della L. 135/2012): si evidenzia comunque che il requisito di cui al presente punto è stato individuato nel rispetto del principio di proporzionalità. Infatti questa Amministrazione per la tipologia di forniture richieste e la rilevanza culturale della medesima rispetto al patrimonio dei beni culturali e monumentali nell'ambito nazionale ed europeo, oltre che regionale, ritiene di estrema necessità che gli operatori economici partecipanti alla gara possano vantare una sufficiente esperienza consolidata nell'ultimo triennio, attestata da un curriculum sottoscritto in base al D.P.R. 445/2000; l'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli dovuti, e attestata, *ex multis*, anche dal fatturato. Per affrontare la prestazione richiesta occorre infatti una consolidata esperienza nella realizzazione di prodotti editoriali di massima qualità, trattandosi anche di riproduzione di

CRicd



fotografie a colori, grafici, fotografie storiche, rappresentata anche dall'incidenza dei prodotti sul mercato corrispondente e pertanto dal fatturato. Di contro una gestione non efficace della prestazione arrecherebbe grave nocimento alla finalità del progetto e al prodotto finale nonché un deprecabile danno d'immagine. Ai sensi dell'articolo 41, comma 3, del **Codice** ed esclusivamente nel caso in cui il concorrente si sia costituito o abbia iniziato la propria attività da meno di tre anni il requisito potrà essere comprovato, ex articolo 41, comma 1 lett. a), previa la presentazione in sede di offerta mediante la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n. 385/1993 e documentando la qualità della produzione editoriale già svolta.

C.Capacità tecnica (art. 42 del Codice). Il soggetto che partecipa alla gara, ai sensi dell'articolo 42 del **Codice** è tenuto:

C.1 Competenza ed esperienza nella realizzazione di prodotti di qualità e finalità analoghe a quanto richiesto nell'articolo 1 del presente capitolato speciale d'oneri: a dichiarare, in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, di aver effettuato con buon esito nel triennio 2010-2012 prestazioni analoghe a quelle richieste nel capitolato speciale d'oneri all'articolo 1 [articolo 42, comma 1 lettera a), del **Codice**].

In caso di aggiudicazione le dichiarazioni rese, se trattasi di servizi effettuati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, saranno provate dal deposito di una copia di prodotti analoghi a quello richiesto che comprovino la capacità editoriale del concorrente.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e), e-bis) ed f) del **Codice**, il requisito di cui alla lettera **A** dovrà essere posseduto da tutti concorrenti costituenti l'associazione temporanea ciascuno per la prestazione per la quale concorre. Invece i requisiti di cui ai punti **B e C** dovranno essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria; in ogni caso il raggruppamento, **a pena di esclusione**, deve possedere i requisiti per l'intero appalto (100 %).

Art. 6 – CAUZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, in tal caso dovrà essere prodotta la quietanza, in originale o in copia autenticata, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, rilasciata dal Tesoriere ex art. 214 del Decr. Legs. 267/2000. La fideiussione, a

CRicd



scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 162 del D.Lgs. n.58/98. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, avente validità per almeno pari alla validità dell'offerta (giorni 180) e stipulata esclusivamente per la gara alla quale è riferita. Inoltre la garanzia (cauzione o fideiussione) provvisoria deve contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del **Codice**. Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**. Per fruire di tale beneficio il concorrente è tenuto a documentare il possesso del requisito (certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee). I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi allo schema di polizza tipo approvato dal Ministero Attività Produttive con Decreto del 12 marzo 2004 n.123 e successive modifiche ed integrazioni. Nel caso di concorrente in associazione temporanea o consorzio o aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio o *aggregazione* tra le imprese aderenti al contratto di rete e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo. Ai fini dell'esecuzione del contratto l'aggiudicatario deve prestare una Cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del **Codice** e dall'articolo 123 del **Regolamento**. Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**. Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese possiedono la certificazione di cui dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**. Ai sensi dell'articolo 11, comma 3, lett. a), del Regolamento approvato con D.P. 31 gennaio 2012 n.13, nel caso in cui il ribasso offerto dall'impresa aggiudicataria sia superiore al 20% della base d'asta, la garanzia per la parte che ecceda tale percentuale deve essere fornita, per almeno metà del suo ammontare, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ovvero mediante fideiussione bancaria.

Art. 7 - PENALI E RISOLUZIONE

Per ogni giorno di ritardo rispetto al cronoprogramma dettagliato e concordato fra le Parti nel piano

CRicd



esecutivo dell'attività, l'**Amministrazione** si riserva la facoltà di applicare una penale pari allo 0,1% (zero virgola uno per cento) del corrispettivo contrattuale netto, fino ad un massimo di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi. Tale penale non si applica per ritardi imputabili all'**Amministrazione** ovvero derivanti da cause di forza maggiore o caso fortuito. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Impresa esegua le prestazioni in modo sostanzialmente difforme dalle disposizioni impartite dall'**Amministrazione** ovvero dalle prescrizioni contenute nel Capitolato o nel Contratto. In tali casi l'**Amministrazione** applicherà all'**Impresa** le predette penali sino al momento in cui le attività saranno eseguite in modo effettivamente conforme alle disposizioni dell'**Amministrazione**, del Capitolato e, comunque, del Contratto, fatto salvo in ogni caso il risarcimento dell'eventuale maggior danno. Qualora il colpevole ritardo o inesatto adempimento ecceda i 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, l'**Amministrazione** avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'**Amministrazione** potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'**Impresa** a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. In caso di escussione della cauzione definitiva prestata, l'**Impresa** deve provvedere alla sua completa reintegrazione entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'**Amministrazione**. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'**Impresa** dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. L'**Impresa** prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto dell'**Amministrazione** a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti. L'**Amministrazione** potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario, avvalendosi della cauzione. Comunque l'**Amministrazione** si riserva, a suo insindacabile giudizio, previo avviso scritto all'**Impresa** appaltatrice, di risolvere il contratto qualora l'inadempimento dell'**Impresa** comprometta la tempistica di realizzazione del "Progetto per il potenziamento della Banca dati bibliografici di Trapani in funzione della creazione di un sistema bibliotecario provinciale", all'interno del quale è inserita la presente fornitura di attrezzature elettroniche. Il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato anche nei seguenti casi:

- 1) Scioglimento, fallimento, concordato a qualsiasi procedura concorsuale cui sia sottoposta l'**Impresa**.

CRicd



2) Mancata osservanza delle norme di legge e di contratto nei confronti del personale impiegato ai fini dell'esecuzione del contratto.

3) oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, l'**Amministrazione** recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 84, comma 3, del D.Lgs. 159/2011. Per quanto non previsto e comunque ad eventuale integrazione del disciplinare, saranno applicate le norme di Legge e del Regolamento in vigore sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.

Art. 8 -PAGAMENTO DEI COMPENSI

L'importo dovuto all'impresa sarà corrisposto in due soluzioni: il **30% dell'importo a consegna della prima bozza del volume per le correzioni di rito**; il **70%** a completamento e consegna dei prodotti di stampa completi di CD, **secondo le norme che regolano questa Amministrazione** e comunque dopo l'acquisizione delle fatture debitamente vistate dal Direttore del progetto per l'avvenuta esecuzione dell'appalto. Il predetto corrispettivo è riferito a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni del Capitolato, del piano esecutivo dell'intervento approvato dall'**Amministrazione**, e, comunque, del Contratto. Tutti gli obblighi e oneri derivanti all'Impresa dall'esecuzione dell'appalto e dall'osservanza delle normative vigenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, saranno compresi nel corrispettivo di cui sopra. Tale corrispettivo sarà comunque considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dall'**Impresa** in ragione del presente appalto. Il suddetto corrispettivo sarà pertanto determinato dall'**Impresa** a proprio rischio, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, facendosi carico l'**Impresa** di ogni relativo rischio e/o alea. Il pagamento di ogni importo avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura (redatta secondo le vigenti disposizioni civilistiche e fiscali), copia della quale verrà controfirmata dal Responsabile Unico del Procedimento, a conferma della regolare esecuzione del servizio reso. Tali fatture devono contenere il riferimento al presente appalto ed il dettaglio delle attività pienamente e correttamente svolte. Le suddette fatture devono essere indirizzate al Centro Regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione, Piazza Luigi Sturzo 10, 90139 Palermo. La liquidazione delle fatture accettate sarà effettuata entro i termini di legge successivamente al ricevimento di ciascuna fattura, tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente bancario o postale dedicato intestato all'Impresa e dalla stessa indicato secondo le modalità stabilite dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in

CRicd



materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii. Tali modalità di pagamento, nonché il numero del conto e le coordinate bancarie o postali, dovranno sempre essere indicate sulle fatture. Il conto corrente bancario o postale intestato all’**Impresa** dovrà essere dedicato, anche se non in via esclusiva, all’appalto e per ogni transazione dovranno essere indicati il CIG e il CUP. In sede di stipula del contratto l’**Impresa** o in caso di RTI ogni consorzio o impresa, dovranno comunicare gli estremi identificativi degli strumenti di pagamenti sopra indicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, saranno subordinati all’acquisizione d’ufficio del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva. L’**Impresa**, sotto la propria esclusiva responsabilità, dovrà rendere tempestivamente note all’**Amministrazione** le eventuali variazioni delle modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l’**Impresa** non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati. Eventuali mancati o ritardati pagamenti causati dall’impossibilità per l’**Amministrazione** di verificare i servizi prestati in ragione di documentazione insufficiente, mancante o non conforme, non saranno imputabili né addebitabili all’**Amministrazione** stessa. Il ritardo dei pagamenti rispetto al termine sopraindicato imputabile al rispetto del patto di stabilità interno non costituisce inadempimento contrattuale e nulla è dovuto dall’Amministrazione a titolo di interessi.

Art. 9 -OBBLIGHI DI TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

L’**Impresa** assume tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto e si obbliga a comunicare all’Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti postali o bancari dedicati, anche se non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative all’appalto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L’**Impresa** si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. L’**Amministrazione** verifica in occasione del pagamento all’**Impresa** e con interventi di controllo ulteriori l’assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un’apposita clausola con la quale

CRicd



ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'**Impresa**, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ne dà immediata comunicazione all'**Amministrazione** e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo.

Art. 10 -OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'**Impresa** avrà l'obbligo di mantenere riservati i contenuti dei materiali di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma prima dell'esecuzione completa dell'appalto e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'**Amministrazione** avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, fermo restando che l'Impresa sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'**Amministrazione** stessa. L'**Impresa** potrà citare i termini essenziali del Contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della stessa a gare e appalti.

Art. 11 -CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

È fatto divieto all'**Impresa** di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente (dunque, anche a seguito della cessione dell'azienda o del ramo aziendale deputato all'esecuzione dell'appalto), salvo quanto previsto all'art. 116 del **Codice**. L'**Impresa** può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 117 del **Codice** ed a condizione che l'**Amministrazione** accetti espressamente la cessione. È fatto comunque divieto all'**Impresa** di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso. In caso di inadempimento da parte dell'**Impresa** degli obblighi di cui sopra, l'**Amministrazione** avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, nonché di incamerare la cauzione o di applicare una penale equivalente, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Art. 12 - SUBAPPALTO

L'**Amministrazione**, nei limiti, alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 118 del **Codice** e dalle vigenti disposizioni statali e regionali in materia, concederà l'autorizzazione al subappalto. L'autorizzazione al subappalto rilasciata dall'**Amministrazione** non comporta alcuna modifica agli obblighi ed agli oneri contrattuali dell'**Impresa** che rimane l'unica e sola responsabile della qualità e della corretta esecuzione delle prestazioni. Al fine del rilascio della predetta autorizzazione entro i

CRicd



termini previsti dall'art. 118, comma 8, del **Codice**, l'**Impresa** deve presentare almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, la seguente documentazione: a) copia autentica del contratto di subappalto, dal quale emerga che il prezzo praticato non supera il limite indicato dall'art. 118, comma 4, del **Codice**; b) dichiarazione del subappaltatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del **Codice**; c) dichiarazione del subappaltatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante l'insussistenza dei divieti previsti dall'art. 10 della L. n. 575/1965 e ss.mm.ii.; d) dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., circa la sussistenza o meno di forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il titolare del subappalto. L'**Impresa** deve trasmettere all'**Amministrazione** entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dall'**Amministrazione** stessa nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'**Impresa** medesima al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. In difetto, l'**Amministrazione** procederà ai sensi dell'art. 118, comma 3, del **Codice**. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto ai sensi dell'art. 118, comma 9, del **Codice**.

Art. 13 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 119 del **Codice**, l'**Amministrazione** nomina un direttore dell'esecuzione del contratto, che provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto ed assicura la regolare esecuzione del contratto stesso da parte dell'**Impresa**. L'**Amministrazione** si riserva la facoltà di nominare uno o più assistenti del direttore dell'esecuzione, cui affida per iscritto una o più delle attività di competenza di quest'ultimo.

Art. 14 - CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni, il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni, redatto in doppio originale e firmato dal direttore dell'esecuzione del contratto e dall'**Impresa**.

Art. 15 - COLLAUDO

Il successivo collaudo sarà eseguito nelle forme di legge.

Art. 16 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

CRicd



L'**Amministrazione** si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del Contratto nei seguenti casi:

- inosservanza degli obblighi di riservatezza di cui al precedente art. 16;
- intervenuta emanazione, nei confronti dell'**Impresa**, di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato, nei confronti dell'**Impresa**, per frodi nei riguardi dell'**Amministrazione**, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori ovvero per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
- venir meno, in capo all'**Impresa** stessa, dei requisiti generali richiesti per la partecipazione alla gara;
- cessione – totale o parziale, diretta o indiretta – del Contratto, salvo quanto previsto dall'art. 116 del **Codice**;
- cessione non autorizzata dei crediti derivanti dal Contratto ovvero conferimento, in qualsiasi forma, di procure all'incasso;
- mancato utilizzo da parte dell'**Impresa**, del subappaltatore e del subcontraente del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie;
- mancata reintegrazione della cauzione definitiva, eventualmente escussa, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'**Amministrazione**.

Nelle ipotesi sopra indicate, la risoluzione del Contratto si verificherà di diritto, mediante unilaterale dichiarazione dell'**Amministrazione**, a mezzo di lettera raccomandata A/R, e comporterà il risarcimento dell'eventuale danno in favore dell'**Amministrazione** stessa.

Art. 17 - RECESSO UNILATERALE

L'**Amministrazione** ha il diritto di recedere dal Contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1671 c.c. e nei limiti di cui al **Codice**.

Il recesso dell'**Amministrazione** ha effetto dal giorno in cui l'**Impresa** ne riceve comunicazione con lettera raccomandata A/R. Dalla data di efficacia del recesso, l'**Impresa** è tenuta a cessare l'esecuzione di tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'**Amministrazione**.

Art. 18 - SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

CRicd



L'**Amministrazione**, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, nel caso in cui siano state riscontrate inadempienze dell'**Impresa** nell'esecuzione del Contratto, si riserva la facoltà di sospendere il pagamento del corrispettivo di cui all'art. 8 limitatamente alle attività contestate, ferma l'eventuale applicazione delle penali di cui all'art. 7 e fino a quando l'**Impresa** non abbia adempiuto agli obblighi contrattuali. La sospensione non può avere durata illimitata e deve essere comunicata immediatamente e per iscritto all'**Impresa**.

Art. 19 – ESECUZIONE IN DANNO

In caso di risoluzione del Contratto o di recesso per giusta causa durante lo svolgimento delle attività appaltate, l'**Amministrazione** si riserva il diritto di affidare a terzi l'esecuzione di quanto necessario al regolare completamento delle attività stesse, con addebito dell'eventuale maggior costo all'**Impresa**, fermo restando il diritto dell'**Amministrazione** al risarcimento dell'eventuale maggior danno. Nei casi di cui sopra, l'**Amministrazione** ha inoltre la facoltà di rivalersi sull'importo della cauzione definitiva prestata e di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto al momento della risoluzione o del recesso, al fine di quantificare il danno che l'**Impresa** è eventualmente tenuta a risarcire, nonché di operare le opportune compensazioni tra questi ultimi due importi. L'eventuale esecuzione in danno non esime l'**Impresa** dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui la stessa possa incorrere in base alla normativa vigente.

Art. 20 -OBBLIGHI RELATIVI ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA

L'**Impresa** si impegna al rispetto delle disposizioni contenute negli artt. 6 e 7 del **Codice**. Entro trenta giorni dalla data dell'aggiudicazione l'**Amministrazione** deve fornire all'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture i dati concernenti i contenuti dei bandi, dei verbali di gara, dei soggetti invitati, l'importo di aggiudicazione, il nominativo dell'affidatario e del progettista, secondo i dettami dell'art. 7, comma 8, lett. a), b) del **Codice**. L'**Impresa** si obbliga a trasmettere al Responsabile del procedimento, entro 7 (sette) giorni la documentazione richiesta per osservare gli adempimenti di cui sopra.

Nel caso in cui, per cause imputabili all'**Impresa**, l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sottoponga l'**Amministrazione** alle sanzioni amministrative previste dall'art. 7, comma 8, lett. b) del **Codice**, l'**Amministrazione** stessa si rivarrà sull'**Impresa**, fino alla concorrenza dell'importo della sanzione comminata.

Art. 21 - COMUNICAZIONI

CRicd



Qualunque comunicazione scritta dell'**Impresa**, riguardante l'esecuzione del presente appalto, deve essere inviata ai seguenti recapiti dell'**Amministrazione**:

Centro Regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione, piazza Luigi Sturzo 10, 90139 Palermo - tel. 091 7077917; fax 091 326140;

RUP arch. Eliana Mauro, c/o Soprintendenza dei Beni Culturali ed Ambientali del Mare, via Lungarini, 9, 90133 Palermo,
ovvero eliana.mauro@regione.sicilia.it.

Salvo quanto disposto in altre parti del Capitolato, tutte le comunicazioni scritte tra l'**Impresa** e l'**Amministrazione**, riguardanti lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, possono essere inviate con qualunque mezzo di trasmissione (ad esempio, raccomandata A/R, fax, e-mail, ecc.) da cui risulti il destinatario, il giorno e l'ora di ricezione. Tutti i rapporti scritti e verbali, tra l'**Impresa** e l'**Amministrazione**, comunque inerenti all'esecuzione del presente appalto, dovranno avvenire esclusivamente in lingua italiana.

Art. 22 - SPESE E IMPOSTE

Le spese contrattuali e le imposte di bollo sono integralmente poste a carico dell'**Impresa**, ad eccezione di quanto per legge fa carico all'**Amministrazione**. Al Contratto sarà applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986, con ogni relativo onere a carico dell'**Impresa**.

Art. 23 – APPROVAZIONE

L'appalto sarà eseguibile solo dopo l'approvazione da parte degli Organi competenti.

Art. 24 – NORME DI SALVAGUARDIA

Qualora dalle verifiche effettuate risulti che l'**Impresa** aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che, fino a quel momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. L'**Amministrazione** si riserva di non aggiudicare l'appalto qualora si manifestino comprovate ragioni di interesse pubblico che determinano variazioni degli obiettivi perseguiti dal presente bando con specifica che in tal caso ai sensi dell'art. 1337 del Codice Civile nessuna responsabilità precontrattuale può configurarsi nei confronti della stessa.

La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla

CRicd



normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 25 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Fermo restando quanto previsto dall'art. 240 del Codice le controversie che dovessero sorgere tra l'Amministrazione e l'Impresa in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto saranno deferite al Foro di Palermo, con esclusione del giudizio arbitrale.

IL RUP

Arch. Eliana MAURO

IL DIRETTORE

Dott. Marco SALERNO